

**Zestawienie¹ standardu i cen rynkowych najczęściej
finansowanych wydatków w ramach FERS**

Lp.	Towar/Usługa	Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów	Maksymalna cena rynkowa	Dodatkowe zalecenia
1.	Wynagrodzenie superwizora pracy socjalnej	<ul style="list-style-type: none">– wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu– posiadanie certyfikatu superwizora pracy socjalnej	294 zł	<ul style="list-style-type: none">– cena dotyczy godziny pracy superwizora pracy socjalnej
2.	Wynagrodzenie trenera	<ul style="list-style-type: none">– wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu– wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia– wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata	319 zł	<ul style="list-style-type: none">– cena dotyczy godziny zegarowej pracy trenera

¹ Zestawienie uwzględnia zestawienie standardu i cen rynkowych opracowane przez IZ FERS

3.	Koszt szkolenia stacjonarnego²	– wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu	3 435 zł	– Cena dotyczy jednego dnia szkoleniowego (w wymiarze 6 h) dla jednej 15 osobowej grupy szkoleniowej
4.	Koszt szkolenia on-line³	– wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu	2 348 zł	– Cena dotyczy jednego dnia szkoleniowego (w wymiarze 6 h) dla jednej 15 osobowej grupy szkoleniowej

² przykładowy zakres szkoleń: szkolenia z zakresu pomocy i integracji społecznej, w szczególności szkolenia wynikające z ustawy o pomocy społecznej, szkolenia z zakresu uwrażliwienia na kwestie różnorodności grup społecznych, szkolenia kadr JST oraz innych podmiotów świadczących usługi, w tym PES (także NGO) dotyczące działań podejmowanych w zakresie wspomagania więzi rodzinnych oraz działań wspierania rodziny oraz na rzecz deinstytucjonalizacji systemu pieczy zastępczej, szkolenia w zakresie opracowania i realizacji projektów socjalnych i kontraktów socjalnych, kadr organizujących usługi społeczne z zakresu m.in. wprowadzonych zmian prawnych w obszarze wspierania rodziny i deinstytucjonalizacji usług społecznych, w tym pieczy zastępczej, szkolenia związane z obsługą i wsparciem integracji cudzoziemców (zakres dotyczy także organizacji opieki nad dzieckiem cudzoziemskim w pieczy zastępczej na poziomie powiatu

³ przykładowy zakres szkoleń: szkolenia z zakresu pomocy i integracji społecznej, w szczególności szkolenia wynikające z ustawy o pomocy społecznej, szkolenia z zakresu uwrażliwienia na kwestie różnorodności grup społecznych, szkolenia kadr JST oraz innych podmiotów świadczących usługi, w tym PES (także NGO) dotyczące działań podejmowanych w zakresie wspomagania więzi rodzinnych oraz działań wspierania rodziny oraz na rzecz deinstytucjonalizacji systemu pieczy zastępczej, szkolenia w zakresie opracowania i realizacji projektów socjalnych i kontraktów socjalnych, kadr organizujących usługi społeczne z zakresu m.in. wprowadzonych zmian prawnych w obszarze wspierania rodziny i deinstytucjonalizacji usług społecznych, w tym pieczy zastępczej, szkolenia związane z obsługą i wsparciem integracji cudzoziemców (zakres dotyczy także organizacji opieki nad dzieckiem cudzoziemskim w pieczy zastępczej na poziomie powiatu

5.	Przerwa kawowa	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu. – wydatek kwalifikowalny, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 2 godziny lekcyjne; w przypadku, gdy wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa powyżej 6 godzin lekcyjnych (tj. 6 x 45 minut) istnieje możliwość zapewnienia drugiej przerwy kawowej (nie dotyczy przypadku, gdy przewidziany jest zimny bufet) lub przerwy ciągłej. – obejmuje kawę, herbatę, wodę (w szklanych butelkach lub woda z dystrybutorów wody pitnej serwowana w szklanych dzbankach), mleko, cukier lub jego zamiennik, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej standardem cenie rynkowej. – powinna uwzględniać specjalne potrzeby osób (np. wegetariańskie, bezglutenowe). – jedzenie i napoje serwowane są w naczyniach wielorazowego użytku, do ponownego wykorzystania, np. szklanych lub ceramicznych; nie jest dozwolone używanie plastikowych naczyń lub sztućców; w przypadku wydarzeń w plenerze istnieje możliwość wykorzystania naczyń biodegradowalnych. 	Jednorazowa – 33 zł Ciągła – 55 zł	
6.	Lunch / obiad / kolacja	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu. 	60 zł	

		<ul style="list-style-type: none"> – obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój (w szklanych butelkach lub woda z dystrybutora wody pitnej w szklanych dzbankach), przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej standardem cenie rynkowej. – kwalifikowalny jest posiłek specjalny (np. bezglutenowy, bez laktozy, koszerny), w szczególności jeśli zgłoszone zostały specjalne potrzeby uczestników projektu. – jedzenie i napoje serwowane są w naczyniach wielorazowego użytku, do ponownego wykorzystania, np. szklanych lub ceramicznych; nie jest dozwolone używanie plastikowych naczyń lub sztućców; w przypadku wydarzeń w plenerze istnieje możliwość wykorzystania naczyń biodegradalnych. – w przypadku lunchu/obiadu wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj. 6 x 45 minut). – w przypadku kolacji wydatek kwalifikowalny, o ile finansowana jest równocześnie usługa noclegowa. 		
7.	Zimny bufet	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu. – wydatek kwalifikowalny, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczony zimny bufet dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne (tj. 4 x 45 minut) i nie jest przewidziany lunch/obiad/przerwa kawowa. 	53 zł	

		<ul style="list-style-type: none"> – obejmuje kawę, herbatę, napój (w szklanych butelkach lub woda z dystrybutorów wody pitnej w szklanych dzbankach), mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce, kanapki, przekąski koktajlowe, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej standardem cenie rynkowej. – powinien uwzględniać specjalne potrzeby osób (np. wegetariańskie, bezglutenowe). – jedzenie i napoje serwowane są w naczyniach wielorazowego użytku, do ponownego wykorzystania, np. szklanych lub ceramicznych; nie jest dozwolone używanie plastikowych naczyń lub sztućców; w przypadku wydarzeń w plenerze istnieje możliwość wykorzystania naczyń biodegradowalnych. 		
53	Nocleg w kraju⁴	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu. – możliwość zagwarantowania noclegu dotyczy uczestników, którzy posiadają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta miejscowość, w której odbywa się wsparcie. – wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie (np. szkolenie, spotkanie) dla tej samej grupy osób trwa co najmniej 2 dni, z zastrzeżeniem że w przypadku 	290 zł	Zaleca się zachowanie zgodności z zasadą zrównoważonego rozwoju poprzez kwaterowanie uczestników projektu w miejscu, gdzie dojazd możliwy jest za pomocą publicznego

⁴ Nie dotyczy noclegów rozliczanych w ramach kosztów delegacji; w takim przypadku koszty przysługujące z tytułu podróży służbowych powinny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U z 2013 r. poz. 167, ze zm.)

		<p>wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień wydatek kwalifikowalny w sytuacji, gdy miejsce prowadzenia wsparcia jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w niej uczestniczącej o więcej niż 50 km (droga publiczną, a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu.</p> <ul style="list-style-type: none"> – obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie hotelu maksymalnie 3* wraz ze śniadaniem, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej standardem cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu. – obejmuje nocleg, co do zasady w pokojach 2-osobowych (nocleg w pokojach 1-osobowych jest kwalifikowalny tylko w uzasadnionych przypadkach). 		<p>środka transportu, możliwie jak najbliżej miejsca wsparcia.</p>
9.	Zwrot kosztów dojazdu uczestników projektu⁵	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny w związku z uzasadnionymi potrzebami grupy docelowej (np. koszty dojazdów dla osób niepełnosprawnych, bezrobotnych). – wydatek kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy 	<p>Cena uzależniona od rodzaju środka transportu i odległości.</p>	<p>W celu zachowania zgodności z zasadą zrównoważonego rozwoju rekomenduje się wykorzystywanie transportu</p>

⁵ Dotyczy przypadku, gdy zwrot kosztów dojazdu w projekcie jest rozliczany na podstawie faktycznie ponoszonych wydatków. Nie dotyczy kosztów dojazdu rozliczanych w ramach kosztów delegacji; w takim przypadku koszty przysługujące z tytułu podróży służbowych powinny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U z 2013 r. poz. 167, ze zm.)

		obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) lub tam gdzie zamiast skorzystania z transportu szynowego lub kołowego uzasadnione jest skorzystanie z transportu lotniczego, jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości.		szynowego, o ile na danej trasie jest dostępny a korzystanie z niego nie wymusza ponoszenia dodatkowych kosztów związanych, np. z dodatkowym noclegiem.
10.	Spotkanie informacyjne/szkolenia obejmujące - wynajem Sali konferencyjnej/ szkoleniowe j - wyposażenie techniczne sali	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu. – w przypadku wynajmu sal należy przestrzegać wymogów związanych z dostępnością ujętych w standardzie architektonicznym, szkoleniowym stanowiących zał. nr 2 do Wytycznych. 	Cena uzależniona od liczby osób, rodzaju spotkania i zakresu wsparcia.	
11.	Zakup materiałów dla uczestników szkolenia	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu. – wydatek kwalifikowalny, o ile przewidziane są w ramach realizowanego projektu szkolenia/warsztaty/ doradztwo. – w przypadku przygotowania materiałów w formie cyfrowej należy zapewnić ich dostępność zgodnie ze standardem info-promo, szkoleniowym, stanowiących zał. nr 2 Wytycznych. – co do zasady nie są kwalifikowalne tzw. gadżety o charakterze promocyjnym. 	Cena uzależniona od rodzaju wsparcia w projekcie.	Zaleca się: <ul style="list-style-type: none"> – zachowanie zgodności z zasadą zrównoważonego rozwoju poprzez ograniczenie przekazywania materiałów w wersji papierowej na rzecz materiałów udostępnianych w formie elektronicznej.

				<ul style="list-style-type: none"> – w przypadku konieczności przygotowania materiałów dla uczestników zaleca się stosowanie papieru z recyklingu oraz innych produktów wyprodukowanych z materiałów biodegradowalnych.
12.	Nabycie komputera (zestaw: stacja, monitor, klawiatura, mysz, słuchawki, głośniki)	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie komputera jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach stawki ryczałtowej kosztów pośrednich). – wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu. – wydatek kwalifikowalny, o ile komputer posiada parametry biurowe z oprogramowaniem systemowym i podstawowym pakietem biurowym (licencja na 12 miesięcy). 	2 660 zł	
13.	Nabycie laptopa	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomaganie zdalnego/niestacjonarnego/hybrydowego procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia 	3 080 zł	

		<p>uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach stawki ryczałtowej kosztów pośrednich).</p> <ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu. – wydatek kwalifikowalny, o ile laptop posiada parametry biurowe. 		
14.	Nabycie projektora multimedialnego	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie projektora multimedialnego jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach stawki ryczałtowej kosztów pośrednich). – wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu. 	3260 zł	
15.	Nabycie ekranu projekcyjnego	<ul style="list-style-type: none"> – wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie ekranu projekcyjnego jest niezbędne w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach stawki ryczałtowej kosztów pośrednich). – wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu. 	850 zł	