Załącznik nr 3 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowy**

UMOWA nr IPS.4011-3.III/……../21

zawarta w Opolu, w dniu ……………………………….. pomiędzy:

**Województwem Opolskim**, **ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565**

**reprezentowanym przez: Adama Różyckiego – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315**

**lub**

**Województwem Opolskim reprezentowanym przez: Adama Różyckiego – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315,   
NIP:** **754-26-17-249**

zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

a

……………................. z siedzibą w ………….., przy ul. .....………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr …………..

lub

Wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

adres do kontaktów ……………………………

reprezentowaną przez Pana/Panią …………................................…………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po upublicznieniu zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września   
2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.) dla zamówienia pn.:  **WYKONANIE i DOSTAWA ARTYKUŁÓW/PRODUKTÓW INFORMACYJNO - PROMOCYJNYCH TYPU: MASKOTKI-MISIE SŁUŻĄCE KAMPANII ŚWIADOMOŚCIOWEJ DLA ROPS OPOLE W RAMACH PROJEKTU UE** - została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie i dostawa artykułów/produktów informacyjno – promocyjnych typu: maskotki – misie służące kampanii świadomościowej dla ROPS Opole w ramach projektu UE.** *Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – III edycja”   
   w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 – 2020 (RPO WO), Oś priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.*
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia (zał. nr 1A do SWZ) rozszerzony o wartości netto produktów stanowi załącznik nr 1A do niniejszej do umowy.
3. Przed wykonaniem zamówienia Wykonawca przedstawia do akceptacji Zamawiającemu wizualizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 odzwierciedlającego opisany przedmiot zamówienia. Wykonanie może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego propozycji wizualizacji przedmiotu zamówienia.
4. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy z dnia …………….. r. (data wpływu).
6. Termin wykonania umowy wynosi: do 30 dni roboczych od dnia zaakceptowania ostatecznej wersji wizualizacji przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie do kwoty ………………. złotych brutto, w tym VAT (słownie: …………………. …./100), co wynika   
z kalkulacji zawartej w zał. 1B do umowy (*Szczegółowy przedmiot zamówienia (zał. nr 1A do SWZ) rozszerzony o wartości netto produktów stanowi załącznik nr 1A do niniejszej do umowy*).

**§ 3**

1. Wynagrodzenie ustalone w § 2, będzie płatne przelewem, po wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest uprzedni odbiór wykonanego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust.4.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Faktura/rachunek wystawiona będzie na:

**NABYWCA**

Województwo Opolskie , ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565 -

**ODBIORCA**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole

lub

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole   
NIP: 754-26-17-249

1. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole.
2. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej poczta e-mail na adres rops@rops-opole.pl w formacie pdf.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a szczególności w zakresie wizualizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikowania na każdym etapie wykonania umowy czy przedmiot umowy wykonywany jest przez osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę – zgodnie z ofertą – jeżeli dotyczy.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
5. oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
7. innych dokumentów

− zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
   o pracę osób zaangażowanych do realizacji zamówienia w zakresie wykonywania przedmiotu umowy zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2.
2. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych do realizacji zamówienia w zakresie wykonywania przedmiotu umowy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych do realizacji zamówienia.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 5**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
2. ze strony Zamawiającego: Anna Pydych, tel. 774415250, e-mail:   
   [a.pydych@rops-opole.pl](mailto:a.pydych@rops-opole.pl).
3. ze strony Wykonawcy: ……………………, tel. ……………….., e-mail: …………………
4. Zmiana osób, o których mowa w pkt. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
5. Zmiany osób wymienionych w pkt. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

**§ 6**

1. Wszystkie informacje dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia, o którym mowa   
   w § 1przekazywane będą drogą elektroniczną.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, będą przekazywane:
3. do Wykonawcy na adres e-mail: …………………………..
4. do Zamawiającego na adres e-mail: [a.pydych@rops-opole.pl](mailto:a.pydych@rops-opole.pl) .
5. W przypadku zmiany adresu e-mail do przekazywania powyższych informacji, każda   
   ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem.   
   W przypadku niedopełnienia tego obowiązku informacje przekazane na poprzedni adres e-mail uznaje się za skuteczne.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
   1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% sumarycznego wynagrodzenia umownego brutto,   
      o którym mowa w § 2,
   2. niewykonania przedmiotu umowy - w wysokości 10% sumarycznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2,
   3. za opóźnienie w terminie realizacji zamówienia – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 - odpowiednio do każdej partii zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
   4. za nienależyte wykonanie usługi w wysokości 10% sumarycznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z przedmiotem zamówienia oraz wszelkie nieprawidłowości w zakresie realizacji umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1 lit. a).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy   
   w przypadkach odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% sumarycznego wynagrodzenia umownego brutto,   
   o którym mowa w § 2.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi: 10% sumarycznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2.

**§ 8**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:

1. gdy Wykonawca nie dotrzyma umownego terminu wykonania, o którym mowa w § 1 ust. 6 i wydania przedmiotu umowy. W takim przypadku prawo do odstąpienia od umowy przysługuje po bezskutecznym upływie 3 dni od umownego terminu ukończenia i wydania przedmiotu umowy, nie później niż w terminie miesiąca od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia;
2. nie poprawienia lub nie uzupełnienia przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w przypadku, gdy przedmiot umowy jest wadliwy lub niekompletny. W takim przypadku prawo do odstąpienia od umowy przysługuje po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na poprawienie lub uzupełnienie przedmiotu umowy, nie później niż w terminie miesiąca od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia.

**§ 9**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. będą przysługiwać mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do materiałów graficznych będących przedmiotem umowy, zwanych dalej „dziełem” oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich a także, że dzieło to nie narusza praw osób trzecich;
3. nie udzielił oraz nie udzieli żadnej osobie licencji uprawniającej do korzystania z dzieła;
4. posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie   
   z opracowań dzieła.
5. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw autorskich, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
6. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
7. Na mocy niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności:
8. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
9. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
10. w zakresie rozpowszechniania dzieła w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie   
    i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
11. Przeniesienie praw autorskich do dzieła nastąpi w dniu podpisania protokołu odbioru,   
    o którym mowa w § 1 ust. 4 i w § 3 ust. 2.
12. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian   
    i przeróbek dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
13. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
14. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

**§ 10**

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą (przed terminem wskazanym w § 1 ust. 6 niniejszej umowy).
2. Przed złożeniem Zamawiającemu faktury Wykonawca zobowiązany jest zapłacić wszelkie zobowiązania (w tym wynagrodzenia) przysługujące podwykonawcom z tytułu zrealizowanych dostaw i usług w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

a)     ……………………………………………………………………………………………….....(nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy);

b)    ………………………………………………………………………………………………......(nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy)

lub Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.

**§ 11**

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany treści umowy muszą być zgodne z art. 455 ustawy z dnia   
   11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany umowy:
   1. zmiany dotyczące oznaczeń Stron, zmiany danych adresowych, teleadresowych, bądź innych danych niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy,
   2. zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od stron, których nie można przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także   
   w przypadkach, gdy:
   1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
   2. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
   3. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Pośredniczącej lub Zarządzającej,
   4. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć   
      w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności   
      i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
4. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony, na podstawie pisemnego aneksu.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Wykonawca Zamawiający**

Załącznik nr 1 do umowy

**PROTOKÓŁ WYKONANIA**

**UMOWY NR IPS.4011-3.III/……../21** z dnia ………………. r.

Strony umowy:

**Województwo Opolskie**, **ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565**

**reprezentowane przez: Adama Różyckiego – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315**

zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

i

……………................. z siedzibą w ………….., przy ul. .....………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr …………..

Lub

Wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

adres do kontaktów ……………………………

reprezentowaną przez Pana/Panią …………................................…………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Przedmiot umowy nr IPS.4011-3.III/……../21 z dnia …………………. – zamówienia pod nazwą: **WYKONANIE i DOSTAWA ARTYKUŁÓW/PRODUKTÓW INFORMACYJNO - PROMOCYJNYCH TYPU: MASKOTKI - ZWIERZAKI SŁUŻĄCE KAMPANII ŚWIADOMOŚCIOWEJ DLA ROPS OPOLE W RAMACH PROJEKTU UE** **został wykonany należycie i bez uwag** co stanowi podstawę do rozliczenia.

lub

nie został wykonany należycie (ustalenia stron) …………………………………………………………………………………………………..

**Wykonawca Zamawiający**

(w przypadku braku uwag - nie jest wymagany podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do umowy

Nazwa zamówienia:**WYKONANIE i DOSTAWA ARTYKUŁÓW/PRODUKTÓW INFORMACYJNO - PROMOCYJNYCH TYPU: MASKOTKI - ZWIERZAKI SŁUŻĄCE KAMPANII ŚWIADOMOŚCIOWEJ DLA ROPS OPOLE W RAMACH PROJEKTU UE**

Nr umowy **IPS.4011-3.III/……../21** z dnia ………………. r.

**Imię i nazwisko osoby fizycznej: …………………………………………………**

1. Zgodnie z Stosownie do art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Opolu w skrócie „ROPS”, ul. Głogowska 25 C, 45-315 Opole

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w ROPS kontakt:   
e-mail: iod@rops-opole.pl, telefon: 77 44 15 250.

1. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków,   
   w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu jeżeli nastąpi to po okresie 4 lat od zakończenia postępowania.
3. Niezależnie od postanowień pkt 2.16 powyżej, w przypadku zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
5. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
6. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
7. do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
8. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
9. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
   w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym   
    w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa PZP.
11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku   
    z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
12. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

**Zapoznałam/zapoznałem się z treścią przedmiotowego dokumentu.**

**Treść tego dokumentu jest dla mnie zrozumiała i czytelna i przyjmuję jego treść do wiadomości.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.**

Miejscowość, data

……………………… …………………………………….

Czytelnie imię i nazwisko

**Znak sprawy: …………………….**

Załącznik nr 3 do umowy

Nazwa zamówienia:**WYKONANIE i DOSTAWA ARTYKUŁÓW/PRODUKTÓW INFORMACYJNO - PROMOCYJNYCH TYPU: MASKOTKI - ZWIERZAKI SŁUŻĄCE KAMPANII ŚWIADOMOŚCIOWEJ DLA ROPS OPOLE W RAMACH PROJEKTU UE.**

Nr umowy **IPS.4011-3.III/……../21** z dnia ………………. r.

Nazwa i adres Wykonawcy:………………………….…………………………………..

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się i realizację zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość, data ……………………… ……….………………………………….

podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy