Opole, dnia 26.11.2024r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25c,   
45-315 Opole, NIP:754-26-17-249, Regon: 531584375, e-mail: rops@rops-opole.pl

**zaprasza do złożenia oferty na:**

1. Nazwa zamówienia:**Usługa codziennego sprzątania pomieszczeń biurowych   
   w Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu w 2025 roku*.***
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został we wzorze umowy – w zał. nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Termin realizacji zamówienia: 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia
5. Wykonawca nie może podlegać wykluczaniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507). Potwierdzeniem braku podstawy do wykluczenia jest oświadczenie złożone przez Wykonawcę w treści oferty.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Kryteria oceny ofert: Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert tj.:
8. Cena - waga 60/100 punktów
9. Kryterium społeczne „procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia” - waga 40/100 punktów.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryteriami, które mają przypisaną WAGĘ w skali od 0-100 określonej powyżej.

1. Sposób oceny ofert: Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów.
2. W ramach kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
3. Ilość punktów = (Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert/Cena badanej oferty brutto) x 60 punktów
4. Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana   
   w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
5. W ramach kryterium społeczne „procent osób zatrudnionych na podstawie umowy   
   o pracę zaangażowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia” będzie obliczane wg wzoru:
6. Ilość punktów = (Procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia badanej oferty/ Najwyższy procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ofert) x 40 punktów;
7. Ocenie w ramach kryterium „Procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia” podlegać będzie procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zaangażowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia podany w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
8. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
9. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie   
   z zasadą zaokrągleń matematycznych zastosowanych w programie Excel.
10. Zamawiający poprawia w ofercie:
11. oczywiste omyłki pisarskie,
12. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
13. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

‒ niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Termin złożenia oferty: do 06.12.2024 r. do godziny 12:00.
2. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić:
3. w formie pisemnej złożony osobiście lub przez operatora pocztowego lub kuriera w siedzibie Zamawiającego ul. Rejtana 5 pokój nr 5

lub

1. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (plik w pdf podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), plik przesłany na adres mailowy: [b.rokosz@rops-opole.pl](mailto:b.rokosz@rops-opole.pl)
2. Opis sposobu obliczenia ceny: w cenie oferty mają zostać wliczone wszystkie koszty, o których mowa we wzorze umowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Barbara Rokosz

*podpis*

……….…………

*(osoby do kontaktów)*