Opole, dnia 31.12.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25c,
45-315 Opole, NIP:754-26-17-249, Regon: 531584375, e-mail: rops@rops-opole.pl

**zaprasza do złożenia oferty na:**

1. Nazwa zamówienia:***Dostawa samochodu osobowego.***
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został we wzorze umowy – w zał. nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Termin realizacji zamówienia: od 5 dni kalendarzowych do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
4. Kryteria oceny ofert: Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert tj.:
5. Cena - waga 60/100 pkt.
6. Termin realizacji zamówienia - waga 40/100 pkt.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryteriami, które mają przypisaną WAGĘ w skali od 0-100 pkt. określonej powyżej.

1. Sposób oceny ofert: Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów.
2. W ramach kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

 Najniższa cena brutto

spośród złożonych ofert

Ilość punktów = ­ x 60 punktów

Cena badanej oferty brutto

Ocenie w ramach kryterium „Termin odbioru samochodu” podlegać będzie cena brutto podana
w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

1. W ramach kryterium społeczne „termin realizacji zamówienia” będzie obliczane wg wzoru:

Najkrótszy termin realizacji zamówienia, spośród złożonych ofert

Ilość punktów = ----------------------------------------------------------------------------------- x 40 punktów

Termin realizacji zamówienia, badanej oferty

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania prawdziwości podanych danych
w ofercie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, na etapie zawartej umowy oraz przewidział sankcje z tytułu nie spełnienia wymagań Zamawiającego i danych podanych
w ofercie.
2. Za najkorzystniejszą ofertę w każdej części zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie
z zasadą zaokrągleń matematycznych zastosowanych w programie Excel.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
5. oczywiste omyłki pisarskie,
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

‒ niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Termin złożenia oferty: **do** **05.01.2022 r. do godziny 10:00**.
2. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić:
3. w formie pisemnej złożony osobiście lub przez operatora pocztowego lub kuriera
w siedzibie Zamawiającego ul. Głogowska 25C sekretariat lub
4. w formie elektronicznej (plik w pdf podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), plik przesłany na adres mailowy: rops@rops-opole.pl lub
5. w postaci elektronicznej (skan podpisanej oferty), plik przesłany na adres mailowy:
rops@rops-opole.pl
6. Opis sposobu obliczenia ceny: w cenie oferty mają zostać wliczone wszystkie koszty, o których mowa we wzorze umowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Barbara Rokosz

 *podpis*

 …………………

 *(osoby do kontaktów)*