Załącznik nr 3 do Ogłoszenia **Umowa nr OPS.4011-1/D…../……..**

**W części nr …………[[1]](#footnote-1)\***

zawarta w Opolu, w dniu .................... r. pomiędzy:

**Województwem Opolskim**, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565

reprezentowanym przez: **Agnieszkę Gabruk** – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………...................... z siedzibą w ………………….., przy ul. ………........………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr ………………..

lub

Wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ……………… adres do kontaktów …………………

reprezentowaną przez Pana/Panią …………...............................

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po upublicznieniu zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024,   
poz.1320.) o wartości zamówienia, poniżej progu unijnego na usługi społeczne: **Badanie potencjału Jednostek Samorządu Terytorialnego (JST) w zakresie tworzenia Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji (LPDI)** w ramach projektu pn. Opolskie Spójne i Aktywne Społecznie, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027, Priorytet FERS.04 Spójność społeczna i zdrowie, Działanie FERS.04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego— została zawarta Umowa następującej treści:

# Przedmiot umowy

* 1. Przedmiotem umowy jest badanie potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI   
     w części:

Część nr 1. Badanie potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI dla 5 gmin /powiatów województwa opolskiego tj. Powiatu strzeleckiego, Gminy Strzelce Opolskie, Gminy Jemielnica, Gminy Kolonowskie, Gminy Dobrodzień.

Część nr 2. Badanie potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI dla 5 gmin /powiatów województwa opolskiego tj. Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Gogolin, Gminy Paczków, Gminy Bierawa, Gminy Walce.

Część nr 3. Badanie potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI dla 5 gmin /powiatów województwa opolskiego tj. Powiatu prudnickiego, Gminy Biała, Gminy Namysłów, Gminy Wołczyn, Gminy Kluczbork.

Część nr 4. Badanie potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI dla 6 gmin /powiatów województwa opolskiego tj. Gminy Łubniany, Gminy Chrząstowice, Gminy Turawa, Gminy Dobrzeń Wielki, Gminy Popielów, Gminy Murów.

* 1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
     1. Załącznik nr 1 pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- odpowiednio do

części.

* + 1. Załącznik nr 2 pn. Protokołu odbioru- wzór.
    2. Oferta Wykonawcy.
  1. Strony ustalają, iż przez dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych ustawowo   
     od pracy.
  2. Strony ustalają, że badanie potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI zostanie przeprowadzone na terenie województwa opolskiego. Dokładne terminy zostaną wskazane przez Zamawiającego, po uzgodnieniu z Wykonawcą.

# Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:   
   
Od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r. w części nr 1;

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r. w części nr 2;

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r. w części nr 3;

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r. w części nr 4.

# Sposób realizacji

* 1. W terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu drogą elektroniczną opracowaną wstępną koncepcję badawczą wraz narzędziami badawczymi zgodnymi z zakresem wskazanym   
     w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
  2. Zamawiający może zaproponować zmiany do narzędzi badawczych stanowiące jego udoskonalenie.
  3. Wprowadzenie do narzędzi badawczych zmian, o których mowa w ust. 2 może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
  4. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zmian wprowadzonych do narzędzia badawczego.
  5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne dla realizacji przedmiotu Umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo oraz zgodnie z warunkami Zamawiającego określonymi   
     w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Formularzu ofertowym Wykonawcy.
  6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą   
     i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
  7. Wykonawca po zakończeniu realizacji usługi w gminie/powiecie, w terminie wskazanym w Umowie, odpowiednim dla każdej z części, dostarczy Zamawiającemu raport końcowy z badania potencjału JST w zakresie tworzenia LPDI.
  8. Realizacja zamówienia, zostanie potwierdzona protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
  9. Podpisany protokół, bez uwag ze strony Zamawiającego będzie stanowił podstawę do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za każdą zakończoną usługę   
     w poszczególnej gminie/powiecie, przy czym:

1. w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedmiotu zamówienia wymagany jest na protokole odbioru podpis Wykonawcy potwierdzający przyjęcie uwag i uzgodnień co do uzupełnienia i poprawienia przedmiotu umowy w ustalonym terminie,
2. w przypadku braku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedmiotu zamówienia protokół odbioru będzie podpisany tylko przez Zamawiającego.

# Prawa autorskie i prawa pokrewne

1. Do wyników prac, stanowiących utwory w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia   
   4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2509), powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca - w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 przenosi   
   na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie oraz udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych.
2. Dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie praw autorskich przechodzi bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
3. zwielokrotnianie w każdej możliwej technice i bez żadnych ograniczeń ilościowych,
4. utrwalanie i przechowywanie, w tym na nośnikach elektronicznych,
5. nieodpłatne przekazywanie (użyczenie), w tym w formie skróconej innym podmiotom,
6. publiczne prezentowanie, udostępnianie, publikowanie, wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach, a także publiczne udostępnianie w całości lub we fragmentach w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu   
   i w czasie przez siebie wybranym,
7. tłumaczenie,
8. wprowadzanie do obrotu,
9. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dzieła, w tym również do naruszenia jego integralności, wykorzystania go w części lub w całości oraz łączenia go z innymi dziełami.
11. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania nabytymi prawami w kraju i za granicą.
12. Korzystanie i rozporządzanie prawami przeniesionymi na Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy nie może przynosić uszczerbku autorskim prawom osobistym Wykonawcy.
13. Wykonawca oświadcza, że dzieło nie naruszy praw autorskich osób trzecich   
    oraz iż osoby trzecie nie uzyskały i nie uzyskają autorskich praw majątkowych do dzieła.
14. Wykonawca oświadcza, że dzieło nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich,  
    i że w chwili przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do nich będą wolne od obciążeń prawami na rzecz osób trzecich.
15. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z przedmiotem umowy, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu   
    i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań.
16. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dzieł, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości   
    oraz łączenia z innymi dziełami.
17. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie   
    do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
18. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia   
    lub cofnięcia.
19. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwoleń,   
    o których mowa w ust. 2, ust. 3 następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru,   
    o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 stwierdzającego prawidłowe wykonanie umowy.

# Wynagrodzenie

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż:

1) w części nr 1 – …………. zł brutto (słownie złotych: …..…............ /100), w tym:

a) Powiat strzelecki - ……………………. zł brutto (słownie złotych…….. /100),

b) Gmina Strzelce Opolskie - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

c) Gmina Jemielnica - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

d) Gmina Kolonowskie - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

e) Gmina Dobrodzień - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

2) w części nr 2 – …………. zł brutto (słownie złotych: …………....... /100), w tym:

a) Gmina Kędzierzyn-Koźle - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

b) Gmina Gogolin - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

c) Gmina Paczków - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

d) Gmina Bierawa - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

e) Gmina Walce - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

3) w części nr 3 –…….……. zł brutto (słownie złotych: …….……...... /100), w tym:

a) Powiat prudnicki - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

b) Gmina Biała - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

c) Gmina Namysłów - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

d) Gmina Wołczyn - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

e) Gmina Kluczbork - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

4) w części nr 4 – …………. zł brutto (słownie złotych: ……….…….. /100), w tym:

a) Gmina Łubniany - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

b) Gmina Chrząstowice - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

c) Gmina Turawa - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

d) Gmina Dobrzeń Wielki - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

e) Gmina Popielów - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

f) Gmina Murów - ………………. zł brutto (słownie złotych…. /100),

* 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane częściowo za każde zakończone badanie w poszczególnej gminie/powiecie, przy czym suma faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1- odpowiednio do części.

# Płatności

* 1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury częściowej, po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy wskazanym w §1 ust. 1- odpowiednio do części (dla każdej gminy/powiatu), zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
  2. Podstawą do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru   
     z wykonania przedmiotu zamówienia w każdej gminie/powiecie.
  3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §5, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy (odpowiednio do części).
  4. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej pocztą e-mail na adres: [rops@rops-opole.pl](mailto:rops@rops-opole.pl) w formacie pdf.
  6. Faktura musi zawierać następujące dane:

**NABYWCA**

Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565

**ODBIORCA**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole.

# Kontrola

* 1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia, jak również Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu prawa wglądu   
     do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych   
     z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu.

# Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 - odpowiednio do niezrealizowanej części,
3. niewykonania przedmiotu umowy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 - odpowiednio do niezrealizowanej części ,
4. za nienależyte wykonanie usługi w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 - odpowiednio do nienależycie wykonanej części.
5. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1   
   do niniejszej umowy oraz wszelkie nieprawidłowości w realizacji niniejszej umowy .
6. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
7. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 2.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi: 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5  odpowiednio do niezrealizowanej części.

# Poufność

1. Strony zobowiązują się w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, które powzięły w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych, dotyczących wykonywanego zamówienia, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy. Klauzulą poufności nie są również objęte informacje dostępne ze źródeł publicznych   
   ani też informacje, których ujawnienie jest wymagane prawem.

# Oznakowanie

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczania dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich, również na oficjalnej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać reguł informowania o projekcie ROPS w Opolu, reguł dotyczących oznaczenia budynków i pomieszczeń,   
   w miejscach realizacji usługi oraz informacyjnych w stosunku do uczestników dotyczących przekazywania informacji o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
3. Wymienione w ust. 1 i 2 zobowiązania nie wykluczają używania na dokumentach związanych z realizacją usługi danych na temat Wykonawcy.
4. Informacja o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, musi odbywać się w sposób zgodny z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”, którego pełna wersja znajduje się na stronie:* [*https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/*](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/)*.*

# Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji umowy i przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, do spełnienia wszystkich warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym:
2. w zakresie dostępności architektonicznej:
3. zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
4. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
5. w przypadku prowadzenia doradztwa wyposażenie sali np. w system wspomagania słuchu, pętlę indukcyjną, system FM lub inny umożliwiający wzmocnienie dźwięku dla osób z aparatami słuchowymi, a także odpowiedni sprzęt (komputer ze stosownym oprogramowaniem, ew. monitor/projektor z większą przekątną) do Symultanicznego Przekazu Tekstowego w czasie rzeczywistym,
6. zapewnienie podczas wydarzenia tłumaczenia na język migowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do podania Wykonawcy liczby uczestników wydarzenia ze szczególnymi potrzebami, nie później niż 5 dni roboczych przed terminem wydarzenia (w przypadku spotkań/seminariów grupowych, w których uczestników rekrutował będzie Zamawiający). W przypadku samodzielnej organizacji spotkania przez Wykonawcę odpowiedzialność za uzyskanie informacji o szczególnych potrzebach uczestników spoczywa na Wykonawcy.

# Zmiany umowy

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany treści umowy muszą być zgodne z art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany:
   * 1. zmianę terminu wykonania umowy w związku z przyczynami leżącymi   
        po stronie Wykonawcy lecz przez Wykonawcę niezawinionymi i wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu wykonania,
     2. zmianę terminu wykonania umowy w związku z przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lecz przez Zamawiającego niezawinionymi i po wyrażeniu przez Wykonawcę zgody na zmianę terminu wykonania,
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
4. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
5. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację zadania, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
6. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć   
   w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności   
   i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

# Osoby do współpracy

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
2. ze strony Zamawiającego: ………….., tel.: …………, adres e-mail:………...
3. ze strony Wykonawcy: ………….., tel. …………., adres e-mail: ……...
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

# Kontakt

1. Wszystkie informacje przekazywane w ramach umowy będą przesyłane pisemnie, lub drogą elektroniczną.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, będą przekazywane na adresy   
   w nagłówku umowy.
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

# Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
2. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa   
   z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
3. Zgodnie z Stosownie do art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Opolu w skrócie „ROPS”, ul. Głogowska 25 C, 45-315 Opole.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w ROPS kontakt: e-mail: iod@rops-opole.pl, telefon: 77 455 12 26.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania   
   o udzielenie zamówienia lub zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu jeżeli nastąpi to po okresie 4 lat od zakończenia postępowania.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
   1. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
   2. do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
   3. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków,   
      o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
   4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
      w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy   
      o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa PZP.
11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego   
    w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
    1. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
    2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
    3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub   
    w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe   
    są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.
13. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
14. Strony wypełniają obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
    w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu realizacji niniejszej umowy.

# Postanowienia końcowe

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć z wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron

**Wykonawca Zamawiający**

Załącznik nr 1 do umowy

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Załącznik nr 2 do umowy

**Protokół odbioru- wzór**

**W części nr …… w gminie/powiecie: …………………………**

sporządzony w dniu …………………………… roku w Opolu

w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr **OPS.4011-1/D…………/………..** z dnia ……….…..roku.

**Zamawiający:**

**Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565**

**reprezentowane przez: Agnieszkę Gabruk – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole**

**Wykonawca:**

……………................... z siedzibą w …………….., przy ul. …….....………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr …………..

lub

Wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, PESEL………………,

adres do kontaktów ……………………………

reprezentowaną przez Pana/Panią …………................................…………….

Nazwa zamówienia: **Badanie potencjału Jednostek Samorządu Terytorialnego (JST) w zakresie tworzenia Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji (LPDI).**

Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu „Opolskie Spójne i Aktywne Społecznie” współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027, Priorytet FERS.04 Spójność społeczna i zdrowie, Działanie FERS.04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

1. Wykonawca zrealizował przedmiot umowy nr OPS.4011-1/D……/……… z dnia ………….   
   a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń stwierdzając, że usługa wykonana została zgodnie z zawartą umową tj.:
2. w gminie/powiecie w terminie:……….………….
3. Wykonawca przedłożył do rozliczenia Zamawiającemu następujące dokumenty:
4. ……………………………….,
5. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanego przedmiotu umowy:\*

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

1. Wykonawca w terminie do ...................................................

uzupełni i poprawi przedmiot umowy zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 3 niniejszego protokołu. \*

Ze strony Wykonawcy Ze strony Zamawiającego

(w przypadku braku uwag nie jest

wymagany podpis Wykonawcy)

………………………………….. ……………………………….

-----------------------------------

\* niepotrzebne skreślić

1. \* Umowa zostanie zawarta w odniesieniu do wskazanej części, w związku z tym treść §1 ust 1 i §2 może zostać odpowiednio zmodyfikowana [↑](#footnote-ref-1)