**Oferta dotycząca szacowania wartości zamówienia**

**1. Nazwa zamówienia: Nazwa zamówienia: Kompleksowa organizacja specjalistycznych szkoleń dla kadr Centrów Usług Społecznych (CUS)
i przedstawicieli Jednostek Samorządu Terytorialnego (JST) w województwie opolskim.**

2.Nazwa wykonawcy ………………………………………………………………………

3. Adres wykonawcy ………………………………………………………………………..

4. Tel.: ……………………….. e-mail: …………………………………………………….

5. NIP: …………………………..

6. REGON: ……………………..

7. **Szacuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

**W części nr 1**: **Zarządzanie i organizacja usług społecznych** cena brutto: …………………… zł co wynika z kalkulacji:

za 1 osobę ………. zł x 20 osób = …………. zł brutto co wynika z kalkulacji:

Szkolenie (64 h) = 4 zjazdy 2-dniowe (16h) x 20 osób

1. Koszt trenera: 16h x 4 zjazdy szkoleniowe = …………….. zł
2. Koszt obiadów: 20 os x………zł/os. x 2obiady x 4 zjazdy =…………zł.
3. Koszt przerw kawowych (4 przerwy na zjazd szkoleniowy.): 20os.x…..…..zł/os.x4przerwyx4 zjazdy =…………zł.
4. Koszt kolacji (1kolacja na 1zjazd.): 20os. x……… zł/os. x 4 zjazdy =…………..zł.
5. Nocleg ze śniadaniem (1 śniadanie na 1 zjazd): 20 os. x…………..zł/os. x 4 zjazdy =………………. zł.
6. Sala szkoleniowa 8 dni szkolenia (4 zjazdy po 2dni) x……………zł/godzina =……………….zł.
7. Zestaw biurowy (notes, teczka, długopis, pendrive) 20os.x ………zł =……….zł.
8. Ubezpieczenie NNW: 20 os. x……….zł/os x 4 zjazdy =………….zł

**W części nr 2**: **Opracowanie i realizacja planów usług społecznych** cena brutto: …………………… zł co wynika z kalkulacji:

cena brutto za 1 osobę ………. zł x 20 osób = ………. zł brutto co wynika z kalkulacji:

Szkolenie (64 h) = 4 zjazdy 2-dniowe (16h) x 20 osób

1. Koszt trenera: 16h x 4 zjazdy szkoleniowe = …………….. zł
2. Koszt obiadów: 20 os x………zł/os.x2obiady x 4 zjazdy =…………zł.
3. Koszt przerw kawowych (4 przerwy na zjazd szkoleniowy.): 20os. x…..…..zł/os.x4przerwy x 4 zjazdy =………zł.
4. Koszt kolacji (1kolacja na1zjazd.): 20os. x……… zł/os. x 4 zjazdy =…………..zł.
5. Nocleg ze śniadaniem (1 śniadanie na 1 zjazd): 20 os. x…………..zł/os. x 4 zjazdy =……………….zł.
6. Sala szkoleniowa 8 dni szkolenia (4 zjazdy po 2dni) x……………zł/godzina =……………….zł.
7. Zestaw biurowy (notatnik, teczka, długopis, pendrive) 20os. x ………zł =……….zł.
8. Ubezpieczenie NNW: 20 os. x……….zł/os x 4 zjazdy =………….zł

**W części nr 3**: **Organizacja społeczności lokalnej** cena brutto: …………………… zł co wynika z kalkulacji:
cena brutto za 1 osobę ………. zł x 20 osób = ….…. zł brutto co wynika z kalkulacji:

Szkolenie (64 h) = 4 zjazdy 2-dniowe (16h) x 20 osób

1. Koszt trenera: 16h x 4 zjazdy szkoleniowe = …………….. zł
2. Koszt obiadów: 20 os x………zł/os. x 2obiady x 4 zjazdy =…………zł.
3. Koszt przerw kawowych (4 przerwy na zjazd szkoleniowy.): 20os.x…..…..zł/os.x 4przerwy x4 zjazdy =…………zł.
4. Koszt kolacji (1kolacja na 1zjazd.) : 20os. x……… zł/os. x 4 zjazdy =…………..zł.
5. Nocleg ze śniadaniem (1 śniadanie na 1 zjazd): 20 os. x…………..zł/os. x 4 zjazdy =……………….zł.
6. Sala szkoleniowa 8 dni szkolenia (4 zjazdy po 2dni) x……………zł/godzina =……………….zł.
7. Zestaw biurowy (notatnik, teczka, długopis, pendrive) 20os.x ………zł =……….zł.
8. Ubezpieczenie NNW: 20 os. x……….zł/os x 4 zjazdy =………….zł

Podpis Wykonawcy:

…………………………….