Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia: **usługa wynajęcia sali wraz z cateringiem na terenie woj. opolskiego w ramach 12 spotkań powiatowych dotyczących deinstytucjonalizacji usług społecznych.**

*Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach projektu „Opolskie Spójne i Aktywne Społecznie” współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027, Priorytet FERS.04 Spójność społeczna i zdrowie, Działanie FERS.04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.*

Spotkanie skierowane jest do przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, jednostek pomocy, a także organizacji pozarządowych z obszaru włączenia społecznego z terenu całego powiatu. W każdym spotkaniu weźmie udział max. 50 osób.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Usługa wynajęcia sali wraz z cateringiem na terenie woj. opolskiego w ramach 12 spotkań powiatowych dotyczących deinstytucjonalizacji usług społecznych dla grup 50 osobowych.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 12 części:

1. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Kluczborskiego dla max. 50 osób.
2. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Oleskiego dla max. 50 osób.
3. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Strzeleckiego dla max. 50 osób.
4. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego dla max. 50 osób.
5. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Głubczyckiego dla max. 50 osób.
6. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Prudnickiego dla max. 50 osób.
7. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Krapkowickiego dla max. 50 osób.
8. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Nyskiego dla max. 50 osób.
9. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Brzeskiego dla max. 50 osób.
10. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Namysłowskiego dla max. 50 osób.
11. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w stolicy Powiatu Opolskiego dla max. 50 osób.
12. Wynajęcie sali wraz z cateringiem podczas spotkania w mieście Opole dla max. 50 osób.
13. **Termin realizacji:**

Każda część od 15 stycznia 2024 do 15 kwietnia 2024r.

1. **Szczegóły zamówienia:**

W zakres organizacji usługi wchodzi:

1. zapewnienie uczestnikom spotkania cateringu (obiad, przerwa kawowa);
2. wynajęcie sali wykładowo-szkoleniowej dostosowanej do potrzeb osób
z niepełnosprawnościami wraz z zapleczem technicznym, obejmującym rzutnik, ekran, flipchart na potrzeby realizacji spotkania (7h);
3. **Usługi cateringowe w każdej części obejmują:**

Zapewnienie wszystkim uczestnikom:

1. obiadu: składającego się z dwóch dań: pierwsze danie - zupa (min. 300 ml na osobę), drugie danie - (min. 450 g/na osobę) – danie mięsne (do wyboru: np. kotlety różnych typów i inne potrawy mięsne z sosem np. pieczenie, rolady, klopsy, zrazy, itp.); - danie jarskie (do wyboru np. smażona ryba, pierogi - różne rodzaje, spaghetti, naleśniki, gołąbki, risotto, dania z makaronem, itp.); z dodatkiem skrobiowym (ziemniaki, kluski, frytki, kopytka itp.) lub ryż, kasze oraz surówki różnego typu (np. mizeria, buraczki, marchewka z groszkiem, surówka z białej kapusty, czerwonej, kapusty pekińskiej, kapusty kiszonej, itp.), napoje zimne (soki owocowe niegazowane różne rodzaje, woda mineralna) – min. 200 ml/os. – dotyczy każdego rodzaju napoju.
2. kawa, mleczko do kawy, cukier, woda mineralna min. 500ml/os., soki owocowe niegazowane - min. 500 ml/os., kruche ciastka/ ciasto pieczone – min. 300 g/os. min. 3 rodzaje, herbata – co najmniej trzy rodzaje herbaty do wyboru, przerwę kawową dopuszcza się w formie „szwedzkiego stołu”).

Realizacja usług restauracyjnych ma odbywać się zgodnie z harmonogramem ustalanym na bieżąco z przedstawicielem Zamawiającego. Realizacja usług restauracyjnych ma przebiegać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi wymogów sanitarnych stawianych osobom biorącym udział w realizacji usługi oraz miejscom przygotowania i podawania posiłków.

1. **Wynajem sal wykładowo-szkoleniowych** dla max. 50 uczestników na potrzeby każdego spotkania powiatowego, dostostosowanych do potrzeb osób
z niepełnosprawnościami, pozbawionych przedmiotów niezwiązanych z prowadzonym spotkaniem, wyposażonych w stoły, krzesła, z dostępem do światła dziennego oraz możliwością zasłonięcia okien, spełniających wymogi bezpieczeństwa, akustyczne, oświetleniowe. Sale wyposażone w sprzęt multimedialny – rzutnik multimedialny, ekran, flipchart z uzupełnionymi arkuszami papieru oraz piszącymi flamastrami, wyposażonych w sprawną klimatyzację oraz sprawne ogrzewanie (temperatura pomieszczenia musi być dostosowana do warunków pogodowych). Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego sale, w których będą odbywać się spotkania oraz zamieścić widoczną informację ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać.
2. **Informację dotyczące spotkań:**
3. dokładne terminy spotkań zostaną ustalone z Wykonawcą,
4. spotkania odbywać się będą w dni robocze między poniedziałkiem a piątkiem,
5. rozpoczęcie spotkania nastąpi w godzinach porannych,
6. zakończenie spotkania nie później niż o godz. 16.00.