**Umowa nr IPS.4011-……/D……/22**

**Kompleksowa organizacja spotkania „AKTYWNY CZWARTEK Z MISTRZAMI GRUPA AZOTY ZAKSA KĘDZIERZYN KOŹLE” dla maksymalnie 30 osób, tj. wychowanków pieczy zastępczej łącznie z opiekunami***.*

zawarta w Opolu, w dniu ............................................ 2022 r. pomiędzy:

**Województwem Opolskim**, **ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565**

**reprezentowanym przez:………– ……………………Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315**

**lub**

**Województwem Opolskim reprezentowanym przez:………………– …………………Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315,
NIP:** **754-26-17-249**

zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

a

……………...................... z siedzibą w ………………….., przy ul. …………........………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr ……………….. w Sądzie Rejonowym dla …………………, …………………..Krajowego Rejestru Sądowego lub Wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ……………… Regon: ………………….. PESEL ……………………………, zam.: ul. …………………………………………………………..…

adres do kontaktów ……………………………………………………………………………….

reprezentowaną przez Pana/Panią …………................................…………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”.**

Do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022, poz. 1710 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa Zamówień Publicznych.

§1

1. Przedmiotem umowy jest **kompleksowa organizacja spotkania „AKTYWNY CZWARTEK Z MISTRZAMI „GRUPA AZOTY ZAKSA KĘDZIERZYN KOŹLE” dla maksymalnie 30 osób, tj. wychowanków pieczy zastępczej łącznie z opiekunami***.*
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 zostanie zorganizowana**na terenie Miasta Kędzierzyna – Koźla**
3. Rekrutacja uczestników warsztatów, o których mowa w ust. 1 zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego, które przekaże Wykonawcy listę osób uczestniczących na co najmniej 3 dni robocze przed dniem organizacji spotkania, o którym mowa w §2.
4. Usługa, o której mowa w ust. 1 jest realizowana w ramach projektu pt. „Bliżej rodziny
i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo – wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - III edycja” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 – 2020 (RPO WO), Osi priorytetowej VIII Integracja społeczna dla Działania 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej
5. Przedmiot i zakres usługi określonej w ust. 1 zawiera:

**Kompleksową organizację spotkania „AKTYWNY CZWARTEK Z MISTRZAMI „GRUPA AZOTY ZAKSA KĘDZIERZYN KOŹLE” dla maksymalnie 30 osób, tj. wychowanków pieczy zastępczej łącznie z opiekunami składającą się z:**

## Meczu mistrzów Grupa Azoty ZAKSA Kędzierzyn Koźle vs BKS Stal Bielsko-Biała

1. Sportowego spotkania zawodników Grupa Azoty ZAKSA Kędzierzyn Koźle z uczestnikami wyjazdu (po meczu, na hali).
2. **Wykonawca zapewni bezpłatnie dla uczestników:**
3. Bilety wstępu.
4. Poczęstunek w postaci: ciepłego posiłku jednodaniowego i napoju (w miejscu organizacji spotkania)
5. Gadżety klubu Grupa Azoty ZAKSA Kędzierzyn Koźle w postaci np. butów kibica, szalika kibica, kubka kibica, posiadające oznaczenia klubu Grupa Azoty ZAKSA Kędzierzyn Koźle (gadżety są przewidziane tylko dla wychowanków).
6. ubezpieczenie NNW uczestników spotkania w czasie jego trwania (na min. 5 tyś zł każda osobą – ubezpieczenie grupy bez danych osobowych).
7. **Pozostałe obowiązki Wykonawcy:**
8. bieżący kontakt z Zamawiającym (na czas wykonywania przedmiotu umowy),
9. informowanie Zamawiającego o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji przedmiotu zamówienia,
10. przestrzeganie zasad przetwarzania danych osobowych niezbędnych dla celów realizacji przedmiotu zamówienia, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781). Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą
o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
11. współdziałanie w zakresie wykonywania obowiązku informacyjnego o Projekcie,
o którym mowa w ust. 4.
12. Wykonawca realizując przedmiot umowy, o którym mowa w **§1** ust. 1 zobowiązany jest stosować się do obostrzeń sanitarno-epidemiologicznych, obowiązujących w chwili realizacji umowy, ponosząc ewentualne koszty z tego tytułu we własnym zakresie.
13. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1
w dniu 13 października 2022 r. w godzinach od 17:00 - 21:00, łącznie 4 godziny zegarowe

(60 min x 4)

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę **………………. zł brutto** (słownie brutto:………………………………………..złotych), w tym VAT (jeśli dotyczy).
2. Strony ustalają, iż ilość osób/uczestników przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Może wynosić maksymalnie 30 osób. Liczba osób może ulec zmniejszeniu, co będzie miało wpływ na wysokość wynagrodzenia, obniżonego o wartość kosztów zmiennych tj. posiłek, gadżety i bilety wstępu. Zamawiający przekaże wykonawcy liczbę uczestników na minimum 3 dni przed dniem realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia, szczegółowej kalkulacji kosztów przypadających za udział w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na jednego uczestnika o wartość kosztów zmiennych, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. W przypadku przybycia na spotkanie mniejszej liczby uczestników niż zgłoszona przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za zgłoszoną ilość osób przez Zamawiającego w pełniej kwocie za każdą zgłoszoną osobę.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
6. **Podstawą do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia stanowi zaakceptowany protokół z wykonania przedmiotu zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy
z tytułu wykonania umowy.
8. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku jest: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole. Dopuszcza się dostarczenie faktury/rachunku mailem w formacie pdf.
10. Faktura musi zawierać następujące dane:

**NABYWCA**

Województwo Opolskie , ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565

**ODBIORCA**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole

lub

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole
NIP: 754-26-17-249

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu spotkania i w tym celu może zażądać udostępnienia niezbędnych dokumentów i informacji oraz zapewnienia uczestnictwa w wydarzeniu osoby / osób kontrolującej/ych, wyznaczonej/ych przez Zamawiającego.
2. Osoba (osoby) kontrolująca, o której mowa w ust. 1, uprawniona jest do kontroli
prawidłowej realizacji umowy oraz realizacji programu warsztatów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia,
w terminie określonym w wezwaniu.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
	1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1,
	2. niewykonania przedmiotu umowy - w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1
	3. za nienależyte wykonanie usługi w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z przedmiotem zamówienia, umowy oraz wszelkich nieprawidłowości zakresie realizacji umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
2. ze strony Zamawiającego: Rafał Kampa tel. 77 44 15 250 wew. 20, adres e-mail: r.kampa@rops-opole.pl,
3. ze strony Wykonawcy:……………, tel. ………………., adres
e-mail: ……………………………….
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
5. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.
6. Strony umowy oświadczają, że posiadają pisemne zgody osób wskazanych w ust. 1 i 2 do przetwarzania ich danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej
w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy.

§ 8

1. Wszystkie informacje przekazywane w ramach umowy będą przesyłane pisemnie, lub drogą elektroniczną.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, będą przekazywane:
3. do Zamawiającego na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu
ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole,
4. do Wykonawcy na adres: ………………………………………………………………….
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem.
W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

§ 9

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający:Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Opolu w skrócie „ROPS”, ul. Głogowska 25 C, 45-315 Opole
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO
w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w ROPS kontakt:
e-mail: iod@rops-opole.pl, telefon: 77 44 15 250;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostęp do informacji publicznej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu jeżeli nastąpi to po okresie 4 lat od zakończenia postępowania;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy kodeks cywilny, związanym z udziałem w postępowaniu;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *z zastrzeżeniem, iż* *w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*z**zastrzeżeniem,* iż s*korzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *oraz z zastrzeżeniem iż, wystąpienie z żądaniem, o którym mowa
w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;*
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. Strony oświadczają, że wypełniają obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu ubiegania się i realizację zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy,
a jeden dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

 *Załącznik nr 2 do umowy nr…….*

 *z dnia …………………….*

**Wzór**

**PROTOKÓŁ Z WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA z dnia ………………….**

**Do UMOWY NR IPS.4011-…../D………../22** z dnia …………………………. r.

Strony umowy:

**Województwo Opolskie**, **ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565**

**reprezentowane przez:………………..– ……………………Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole**

zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

i

**………………………………….**

 zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

Przedmiot umowy …………………. z dnia …………………. - zamówienia pod nazwą **Kompleksową organizację spotkania „AKTYWNY CZWARTEK Z MISTRZAMI „GRUPA AZOTY ZAKSA KĘDZIERZYN KOŹLE” dla maksymalnie 30 osób, tj. wychowanków pieczy zastępczej łącznie z opiekunami***.* - **został wykonany należycie i bez uwag** co stanowi podstawę do rozliczenia.

lub

Nie został wykonany należycie (ustalenia stron) …………………………………………………………………………………………………..

**Wykonawca Zamawiający**

(w przypadku braku uwag

- nie jest wymagany podpis Wykonawcy)