Umowa nr ……………..

zawarta w Opolu, w dniu ................................... 2020 r. pomiędzy:

**Województwem Opolskim**, **ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565**

**reprezentowanym przez: Adama Różyckiego – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315**

zwanym dalej „**Zamawiającym”**,

a

………………………………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego rozeznania rynku na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający zleca   
   a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie **Remont pomieszczeń biurowych nr 10, 11, 16 w Regionalnym Ośrodku Polityki społecznej.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w zapytaniu o cenę z dnia ……… (data publikacji).
3. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez osoby posiadające wymagane prawem budowlanym uprawnienia i kwalifikację gwarantujące należyte wykonanie zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym z dnia …………….. (data wpływu przed zawarciem umowy) stanowiący załącznik do nieniniejszej umowy.

**§ 2**

1. Roboty budowlane obejmą wszelkie prace potrzebne do wypełnienia wymagań Zamawiającego wynikających z zapytania ofertowego i wynikające z niniejszej umowy oraz wszystkie prace, nawet nie wspomniane w umowie, które są konieczne dla stabilności, ukończenia, czy bezpiecznego i właściwego korzystania z przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za stosowność, stabilność i bezpieczeństwo wszystkich działań prowadzonych na placu budowy i wszystkich metod budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
4. utrzymywania porządku na terenie prowadzonych robót budowlanych; w przypadku nie zachowania czystości i porządku, Zamawiający może we własnym zakresie wykonać te czynności, obciążając kosztami ich wykonania Wykonawcę;
5. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót; usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego oraz nadającego się do użytkowania; w przypadku nie uporządkowania miejsca wykonywania robót budowlanych niezwłocznie po ich zakończeniu, Zamawiający może we własnym zakresie wykonać te czynności, obciążając kosztami ich wykonania Wykonawcę;
6. przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.)
7. zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami ich utylizacji; po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany będzie do udokumentowania na żądanie Zamawiającego ilości odpadów i miejsca ich składowania,
8. utrzymania właściwego porządku przy wyjeździe z placu budowy na drogi publiczne;
9. należytego zabezpieczenia miejsca wykonywania robót oraz prowadzenie ich   
   z zachowaniem przepisów prawa, w szczególności przepisów BHP oraz przeciwpożarowych;
10. zapewnienia dozoru mienia oraz materiałów przeznaczonych do wykonania robót na terenie budowy na własny koszt;
11. naprawienia na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych   
    w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania;
12. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników stron umowy, podwykonawców oraz osób trzecich, powstałe   
    w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
13. zorganizowania i zapewnienia właściwych warunków socjalnych dla osób realizujących   
    w jego imieniu przedmiot zamówienia, we własnym zakresie i na własny koszt;
14. podjęcia odpowiednich środków w celu zabezpieczenia dróg i placów prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportu lub przez jego podwykonawców, a w razie uszkodzenia doprowadzenia do przywrócenia stanu istniejącego w momencie rozpoczęcia użytkowania;
15. dostarczenia wszystkich materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
16. stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane, przepisami wykonawczymi do ustawy, normami;
17. wykonywania robót przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom i standardom;
18. niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie; Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy;
19. niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
20. niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach   
    i wypadkach;
21. przestrzegania zapisów umowy dotyczących podwykonawców, w tym dostarczenie Zamawiającemu protokołów odbioru robót wykonanych przez podwykonawców;
22. wykonania wszystkich innych prac, uzgodnień, prób, badań itp. niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
23. usuwania w sposób terminowy i na jego wyłączny koszt wad stwierdzonych przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli w czasie trwania robot, po ich zakończeniu, a także w okresie rękojmi; powyższe dotyczy także uszkodzenia konstrukcji, instalacji lub sieci;
24. wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu roboty oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
25. Zamówienie zostanie wykonane z zachowaniem należytej staranności, zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
26. Wszelkie zmiany w stosunku do przyjętych rozwiązań muszą być bezwzględnie konsultowane   
    i zaakceptowane przez Zamawiającego. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane mogą być jedynie prace niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń oraz wynikające z konieczności zapobieżenia awarii.
27. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji robót Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu przed ich wprowadzeniem i nie później niż na 7 dni przed planowanym zakończeniem zadania. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian wymaga akceptacji Zamawiającego.
28. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego,   
    tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w niniejszym paragrafie. Zamawiający dopuszcza również wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych   
    w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego (np. powodują poprawienie parametrów technicznych przedmiotu umowy bez zmiany wynagrodzenia). Wykonanie robót zamiennych lub wprowadzenie zmian materiałów i urządzeń wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

**§ 3**

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby część zamówienia została wykonana przez Podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni stosowne uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania. Wykonawca jest uprawniony do wykonania części przedmiotu umowy z innymi podmiotami, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania oraz pod warunkiem, że dana część zamówienia, która dotyczy podwykonawstwa, została przez Wykonawcę wskazana w ofercie Wykonawcy złożonej do postępowania. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie realizacji, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia potwierdzającego brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót, dostaw lub usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych   
   w umowie z Podwykonawcą. Ten sam obowiązek dotyczy również Podwykonawcy   
   w przypadku powierzenia robót, dostaw lub usług dalszemu Podwykonawcy.
3. Przed złożeniem Zamawiającemu każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest zapłacić wszelkie zobowiązania (w tym wynagrodzenia) przysługujące Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu wykonanych robót budowlanych lub zrealizowanych dostaw i usług w ramach niniejszej inwestycji.
4. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca wraz z każdą fakturą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenia wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców potwierdzające uregulowanie i zapłatę wszelkich zobowiązań (w tym wynagrodzeń) im przysługujących   
   z tytułu wykonanych robót budowlanych lub zrealizowanych dostaw i usług wraz ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu od Zamawiającego.
5. Do każdego oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o których mowa   
   w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, poświadczone za zgodność z oryginałem, dokumenty źródłowe dotyczące rozliczeń z tymi Podwykonawcami w szczególności: protokoły odbioru robót, faktury VAT wystawione przez Podwykonawców oraz potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia z danej faktury VAT).
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie   
   w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu,   
    w terminie 7 dni, Zamawiający może:
11. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
12. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
13. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Postanowienia powyższe nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem przepisów art. 6471 KC oraz art. 143a^143d ustawy Pzp zwalniają Zamawiającego z solidarnej odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę.
16. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość powierzonych prac Podwykonawcy.
17. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji inwestycji, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych czynności lub dotrzymania terminów ich realizacji.
19. Wykonawca zapewnia udział Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy podczas odbioru części przedmiotu zamówienia, które ten wykonał.
20. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawcy, o ile taka potrzeba zaistnieje   
    w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Do zmienionego Podwykonawcy stosuje się zasady określone w tym paragrafie.
21. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub rezygnacje   
    z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
22. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
23. Wykonawca na dzień zawarcia umowy oświadcza, że nie będzie korzystał przez podwykonawców.

**§ 4**

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres rzeczowy opisany jest w niniejszej umowie, wynosi: **……………………. zł brutto** (słownie: …………………………………../100) *w tym podatek VAT ……..%* co wynika z sumy*:*
2. cena brutto za pok. nr 10: …………………… zł w tym VAT,
3. cena brutto za pok. nr 11: …………………… zł w tym VAT,
4. cena brutto za pok. nr 16: …………………….. zł w tym VAT,
5. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
6. Strony ustalają, że płatność określona w ust. 1 niniejszego paragrafu dla zadania sprecyzowanego w § 1 niniejszej umowy odbywać będzie fakturami częściowymi za wykonanie robót budowlanych za każde pomieszczenie osobno.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych   
   z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w niniejszej umowie nie budzi wątpliwości. Zamawiający wyklucza możliwość powołania się Wykonawcy na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia. Wykonawca potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac.
9. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
10. Częściowe rozliczenie nastąpi w terminie do 21 dni od dostarczenia Zamawiającemu: prawidłowo wystawionej faktury częściowej na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru części umowy podpisanego przez strony umowy - odpowiednio do pomieszczenia.
11. W przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu dowodów, dot. rozliczenia z podwykonawcami, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tych dowodów lub nie zaakceptuje faktury wystawionej przez Wykonawcę.
12. Zamawiający może potrącić każdą swoją wierzytelność wynikającą z niniejszej umowy lub związaną z wykonywaniem niniejszej umowy, należną od Wykonawcy, z wierzytelnością należną Wykonawcy od Zamawiającego, o ile obie wierzytelności są wymagalne (tj. upłynął termin ich płatności), na co Wykonawca wyraża zgodę. Wskutek potrącenia, obie wierzytelności umarzają się nawzajem do wysokości wierzytelności niższej. Potrącenia dokonuje się przez oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy. Oświadczenie ma moc wsteczną od chwili, kiedy potrącenie stało się możliwe.

Wzajemne regulowanie zobowiązań przez Strony umowy, czy też dokonanie skutecznego potrącenia przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania   
i zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, a także   
z pozostałych obowiązków Wykonawcy wynikających z postanowień niniejszej umowy.

1. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Za opóźnienie w płatności faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
4. Wynagrodzenie nie może być przedmiotem przelewu/cesji na osoby trzecie, za wyjątkiem banku, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT/rachunku jest: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole. Zleceniodawca dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej pocztą e-mail na adres: [rops@rops-opole.pl](mailto:rops@rops-opole.pl)   
   w formacie pdf.
6. Faktury muszą zawierać następujące dane:

**NABYWCA**

Województwo Opolskie , ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565 -

**ODBIORCA**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy oraz zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym sławiącym zał. do niniejszej umowy.
2. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem zamówienia ustala się na dzień zawarcia umowy.

**§ 6**

1. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego do realizacji umowy jest Adam Różycki, rops@rops-opole.pl
2. Przedstawiciele ze strony Wykonawcy:
3. ……………………….
4. ………………………….

3. Strony umowy oświadczają, że posiadają pisemne zgody osób wskazanych w pkt.1 i 2 do przetwarzania ich danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

**§ 7**

Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy.

**§ 8**

1. Strony ustalają, że stosowane będą następujące rodzaje odbiorów: odbiór końcowy przedmiotu zamówienia – odpowiednio do pomieszczenia.
2. W czynnościach odbioru końcowego robót powinni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru (niezależnie od rodzaju odbioru):
4. wad istotnych lub niewykonania jakiejkolwiek części nie zostaną odebrane do czasu ich usunięcia (uważa się wówczas, że przedmiot umowy nie został wykonany w terminie);
5. wad nieistotnych, które nadają się do usunięcia - Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni, chyba, że strony ustalą inny termin w protokole odbioru;
6. wad nieistotnych, które nie nadają się do usunięcia - Zamawiający ma prawo żądać odpowiedniego obniżenia umówionego wynagrodzenia.
7. Z czynności odbiorów zostaną sporządzone protokoły, które zawierać będą wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia (częściowy odpowiednio do pomieszczenia) stanowić będzie podstawę do rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.

**§ 9**

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej Przedmiotem Umowy („Ubezpieczenie OC”) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość niniejszej umowy tj.: 50 000,00 zł i opłacił ją.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy Ubezpieczenia OC. Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia od dnia następnego po dniu ustania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu nie później niż na 14 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym, mowa w ust. 2, Zamawiający wedle swojego wyboru może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.

**§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych prawem   
   (w szczególności wskazanymi w Kodeksie cywilnym), jak również wtedy gdy:
2. na skutek wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
4. nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
5. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy;
6. Wykonawca przerwał wykonywanie robót budowlanych bez obiektywnej i niezależnej od siebie przyczyny i przerwa ta jest dłuższa niż 7 dni;
7. Wykonawca realizuje roboty budowlane w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniami Zamawiającego, niniejszą umową lub przepisami prawa, w tym nie zapewnia właściwej jakości robót budowlanych, a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego   
   i wyznaczenia w nim odpowiedniego terminu nie zmienia sposobu wykonania umowy (realizacji umowy);
8. Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację części zamówienia z naruszeniem któregokolwiek z obowiązków z § 6 niniejszej umowy (w szczególności bez uprzedniego zgłoszenia Podwykonawcy Zamawiającemu), a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia w nim odpowiedniego terminu Wykonawca nie usunął wskazanych naruszeń lub w przypadku kolejnego Podwykonawcy dopuścił się tego samego naruszenia;
9. w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy, dłuższej niż 10 dni od ustalonego   
   w umowie terminu wykonania robót budowlanych, chyba że został podpisany aneks przedłużający termin wykonania.
10. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
11. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie do 30 dni od upływu terminu zapłaty za fakturę, określonego w niniejszej umowie;
12. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
13. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
14. Odstąpienie z przyczyn wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu powinno nastąpić nie później niż w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji   
    o zaistnieniu przyczyny, która je uzasadnia. Odstąpienie z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu powinno nastąpić nie później niż w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu przyczyny, która je uzasadnia.
15. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
16. W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają następujących czynności:
17. w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót budowlanych, według stanu na dzień odstąpienia;
18. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty budowlane w zakresie ustalonym   
    z Zamawiającym i na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie;
19. Wykonawca usunie z miejsca prowadzenia robót wszystkie rzeczy należące do niego   
    i uporządkuje miejsce, w którym roboty budowlane były prowadzone, w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy.
20. W przypadku nie wywiązania się lub uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 11**

1. Niezależnie od tego, czy Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. za opóźnienie w zakończeniu robót objętych umową w wysokości 0,06 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad ostatni dzień terminu wyznaczonego w § ust. 5 ust. 1;
3. za opóźnienie w usunięciu wad, usterek lub uszkodzeń ujawnionych w trakcie odbioru końcowego lub które ujawniły się w okresie rękojmi w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad ostatni dzień terminu wyznaczonego na usunięcie wady lub usterki;
4. w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy, niezależnie od stopnia zaawansowania 10 % wynagrodzenia brutto za całe zamówienie;
5. za wykonywanie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za całe zamówienie – za każdy przypadek wykonywania takich robót;
6. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie za każdy rozpoczęty dzień od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji Zamawiającemu;
7. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jej przedłożeniu Zamawiającemu, licząc do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;
8. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,   
   w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie za każdy rozpoczęty dzień od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy;
9. za opóźnienie w zapłacie (nieterminowej zapłacie) lub w przypadku braku zapłaty wartości określonych w umowach o podwykonawstwo w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia, w którym zapłata powinna nastąpić,
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku:
11. jeżeli Zamawiający zwleka z rozpoczęciem odbioru końcowego zamówienia dłużej niż 10 dni od daty pisemnego powiadomienia o zakończeniu robót i zgłoszenia do odbioru   
    w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
12. odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, niezależnie od stopnia zaawansowania, 10 % wynagrodzenia umownego brutto za całe zamówienie.
13. Jeżeli wartość kary umownej wypłaconej z jakiejkolwiek przyczyny nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić swoich roszczeń w przypadku udokumentowania rzeczywistej wartości szkody i jej ścisłego związku z nienależytym wykonaniem umownych obowiązków drugiej strony.
14. Wymienione w ust. 1, 2 niniejszego paragrafu kary umowne i warunki zadośćuczynienia nie zwalniają stron z wypełnienia wzajemnych zobowiązań wynikających z zapisów niniejszej umowy.
15. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Zamawiający może w razie opóźnienia   
    w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
16. Odstąpienie od umowy nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

**§ 12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Stron umowy,
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę,
4. Zmiany, o których mowa mogą dotyczyć:
5. wystąpienia siły wyższej;
6. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy (termin ten może ulec zmianie na okres nie dłuższy jednak niż o czas trwania nw. okoliczności) w przypadku:
7. wystąpienie wyjątkowych okoliczności niezależnych od Stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy, skutkujących możliwością niedotrzymania terminów zakończenia robót,
8. wystąpienia uzasadnionych okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, które utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
9. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
10. zmiany podatku VAT w wyniku zmiany przepisów prawa, w takiej sytuacji do rozliczenia przyjęta zostanie kwota netto i naliczony podatek VAT wg obowiązujących przepisów. Jeżeli wzrost stawki VAT nastąpi po wymaganym terminie realizacji, a Wykonawca   
    w wyniku zawinionego opóźnienia zobowiązany będzie naliczyć wyższą stawkę VAT koszty wzrostu wartości umowy obciążają Wykonawcę;
11. zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie mających wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;
12. zmiany technologii oraz materiałów wykonania elementów robót, w szczególności konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót; w takim przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamiany zawierający opis proponowanych zmian i rysunki; projekt taki wymaga akceptacji   
    i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego; zmiany, te nie mogą powodować do zwiększenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy;
13. wystąpienia robót zamiennych lub zaniechanych, których wartość nie może zwiększyć wynagrodzenia umownego;
14. obniżenia wynagrodzenia umownego, pod warunkiem że zmiany te będą spowodowane zmniejszeniem zakresu przedmiotu zamówienia (roboty zaniechane);
15. wystąpienia innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy;
16. Zmiany mogą być zainicjowane tylko poprzez złożenie pisemnego wniosku. Wniosek powinien zawierać:
17. opis zmiany,
18. uzasadnienie zmiany\*,
19. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy;

\*uzasadnienie zmiany powinno zawierać opis korzyści z tytułu dokonania zmiany dla Zamawiającego np. w zakresie terminu i/lub kosztów (budowy lub eksploatacji) i/lub poprawy parametrów technicznych sprawnościowych oraz opis skutków zmian.

1. Dokonanie zmian, wymaga formy pisemnej, czyli podpisania aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
3. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
4. zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.
   1. **§ 13**
5. Wszelka korespondencja między stronami dotycząca umowy i jej wykonania będzie kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
6. W przypadku zmiany adresu, strona, której to dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą stronę na piśmie. Od chwili otrzymania zawiadomienia, korespondencja wysyłana jest na zmieniony adres.
7. Wszelkie zawiadomienia i informacje przekazywane będą na piśmie. Dopuszczalne jest też przesyłanie faksem lub drogą elektronicznego przekazu.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa Budowlanego.

**§ 15**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe na tle wykonania lub niewykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 17**

Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Załączniki do niniejszej umowy stanowią w szczególności:

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy,
2. Opłacona polisa ubezpieczeniowa o odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejsza niż 50 000,00 zł .
3. Oświadczenie RODO 1
4. Oświadczenie RODO 2

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy

**Oświadczenie RODO 1**

Nazwa zamówienia **Remont pomieszczeń biurowych nr 10, 11, 16 w Regionalnym Ośrodku Polityki społecznej.**

Nr umowy **………………………..** z dnia …………………...

**Imię i nazwisko osoby fizycznej: …………………………**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Opolu w skrócie „ROPS”, ul. Głogowska 25 C,45–315 Opole;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w ROPS e-mail: iod@rops-opole.pl, telefon: 77 44 15 250;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO   
   w celu związanym z postępowaniem.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
  w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 .*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

***Zapoznałam/zapoznałem się z treścią przedmiotowego dokumentu.***

***Treść tego dokumentu jest dla mnie zrozumiała i czytelna i przyjmuję jego treść do wiadomości.***

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.***

Miejscowość, data

*……………………… …………………………………….*

*Czytelnie imię i nazwisko*

Załącznik nr 4 do umowy

**Oświadczenie RODO 2**

Nazwa zamówienia **Remont pomieszczeń biurowych nr 10, 11, 16 w Regionalnym Ośrodku Polityki społecznej.**

Nr umowy **……………………..** z dnia …………………..

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć):………………………….…………………………………..

*Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się i realizację zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość, data ………………………

……….………………………………….

*Pieczęć i podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*