



Oznaczenie sprawy IPS.4011-1-27/15

Opole, 19.02.2015 r.

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

### Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych Numer ogłoszenia: **37372 - 2015**, OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi - data zamieszczenia **19.02.2015 r.**

Siedziba Zamawiającego - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu,  
ul. Głogowska 25C, 45–315 Opole w dniu: 19.02.2015 r.

Na własnej stronie internetowej ROPS – [www.rops-opole.pl](http://www.rops-opole.pl) w dniu: 19.02.2015 r.

### **Część I SIWZ**

#### **1. Nazwa (firmy) oraz adres zamawiającego;**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu /w skrócie „ROPS”/,  
ul. Głogowska 25 C 45–315 Opole  
w imieniu, którego występuje Dyrektor ROPS

tel. (77) 44 15 250

fax. (77) 44 15 259

e-mail: [rops@rops-opole.pl](mailto:rops@rops-opole.pl)

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia;**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 39 - 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 ze zm. ), w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Użyte w niniejszej specyfikacji słowo „ustawa”, „art.” lub skrót PZP bez bliższego określenia lub przywołane numery artykułów odnoszą się do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 ze zm.) natomiast skrót „SIWZ” niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia;**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie 7 szkoleń realizowanych w ramach projektu systemowego „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim.” Poddziałanie 7.1.3. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.



Wspólny Słownik Zamówień – Kody CPV: **Kody CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe, 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego, 80521000-2 Usługi opracowywania programów szkoleniowych, 55100000-1 Usługi hotelarskie, 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące 7 części:**

**Część 1 – „Ustawa o ochronie danych osobowych i dostęp do informacji publicznej”**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Ustawa o ochronie danych osobowych i dostęp do informacji publicznej” dla max.30 osób (2 grupy) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oraz Istotnych postanowieniach umowy – część nr 1.** Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkoleń, zakres oraz metody prowadzenia szkoleń, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .

**Część 2 – „Zmiany w postępowaniu w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w myśl obowiązujących przepisów”**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Zmiany w postępowaniu w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w myśl obowiązujących przepisów” dla max.30 osób (2 grupy) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oraz Istotnych postanowieniach umowy – część nr 2.** Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkoleń, zakres oraz metody prowadzenia szkoleń, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .



### **Część 3 – „Zamówienia publiczne poniżej 30 tys euro po nowelizacji ustawy”**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Zamówienia publiczne poniżej 30 tys euro po nowelizacji ustawy” dla max.15 osób (1 grupa) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oraz Istotnych postanowieniach umowy – część nr 3**. Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkoleń, zakres oraz metody prowadzenia szkoleń, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .

### **Część 4 - Praca z rodziną dotkniętą przemocą**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Praca z rodziną dotkniętą przemocą” dla max.15 osób (1 grupa) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

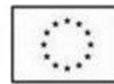
Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oraz Istotnych postanowieniach umowy – część nr 4**. Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkolenia, zakres oraz metody prowadzenia szkolenia, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .

### **Część 5 - Nowa metoda wykorzystywana w pracy socjalnej - coaching**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Nowa metoda wykorzystywana w pracy socjalnej – coaching” dla max.30 osób (2 grupy po max.15 osób) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**



– oraz **Istotnych postanowieniach umowy – część nr 5**. Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkolenia, zakres oraz metody prowadzenia szkolenia, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .

#### **Część 6 - Jak skutecznie pomagać osobom starszym**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Jak skutecznie pomagać osobom starszym” dla max.30 osób (2 grupy po max. 15 osób w grupie) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oraz Istotnych postanowieniach umowy – część nr 6**. Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkolenia, zakres oraz metody prowadzenia szkolenia, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .

#### **Część 7 - Mediacje rodzinne – poziom podstawowy**

**Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia „Mediacje rodzinne – poziom podstawowy” dla max.15 osób (1 grupa) realizowanego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu Poddziałanie 7.1.3 PO KL pt. „Podnoszenie kwalifikacji kadry pomocy i integracji społecznej w województwie opolskim”,**

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) pn. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – oraz Istotnych postanowieniach umowy – część nr 7**. Ww. załącznik stanowi integralną część SIWZ oraz przyszłej umowy.

Ww. załącznik zawiera: opis przedmiotu zamówienia, czas trwania i formę przeprowadzenia szkolenia, zakres oraz metody prowadzenia szkolenia, a także obowiązki Wykonawcy, standardy zakwaterowania, standardy wyżywienia, standardy sal wykładowo - szkoleniowych, miejsce przeprowadzenia szkoleń, jak również pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, uczestników, rekrutacji, materiałów szkoleniowych .

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.



#### 4. Termin wykonania zamówienia;

Od dnia podpisania umowy do **12.06.2015 r.**

**Szczegółowe terminy zostaną wskazane w harmonogramie sporządzonym przez Wykonawcę, zgodnie z zapisem w istotnych postanowieniach umowy (§ 2 ust.2)**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

##### WARUNKI PODMIOTOWE

Przez warunki udziału w postępowaniu należy rozumieć warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i odpowiednio ust. 2 pkt. 1) ustawy tj.:

Art. 22. ust. 1 ustawy - O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**A. WARUNEK: posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

##### OPIS SPEŁNIENIA WARUNKU

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie oprócz **Oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt. 1) ustawy, na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunku.

Warunek będzie spełniony, jeżeli z oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będzie wynikało, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek.

##### B. WARUNEK: posiadania wiedzy i doświadczenia

OPIS SPEŁNIENIA WARUNKU: w zakresie ww. warunku wykonawca zobowiązany jest do złożenia **Oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt. 2) ustawy oraz:

##### W zakresie części 1, 2,3,4,5 i 6 :

Zamawiający wymaga wykonania **co najmniej trzech usług polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń wraz z obsługą administracyjną, noclegami, wyżywieniem i zapewnieniem sal szkoleniowych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (...), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **o wartości co najmniej 10.000,00 zł brutto każda** wraz z dowodami (np. poświadczenie, referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

##### W zakresie części 7 :

Zamawiający wymaga wykonania **co najmniej trzech usług polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu min. 40- godzinnego cyklu szkoleniowego z mediacji rodzinnych, programowo zgodnych ze standardami szkolenia mediatorów Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze**



**Sprawiedliwości wraz z obsługą administracyjną, noclegami, wyżywieniem i zapewnieniem sal szkoleniowych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (...), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **o wartości co najmniej 10.000,00 zł brutto każda** wraz z dowodami (np. poświadczenie, referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Warunek będzie spełniony, jeżeli z oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz z wykazu usług dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu, będzie wynikało, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek.

**Na każdą część składa się osobny wykaz.**

**C. WARUNEK: dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

**a) WARUNEK: Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

OPIS SPEŁNIENIA WARUNKU: w zakresie ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **Oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt. 3) ustawy

Warunek będzie spełniony, jeżeli z oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu będzie wynikało, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek.

**b) WARUNEK: W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

OPIS SPEŁNIENIA WARUNKU: w zakresie ww. warunku wykonawca zobowiązany jest do złożenia **Oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt. 3) ustawy oraz:

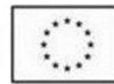
OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TEGO WARUNKU: **odnośnie posiadania konkretnych kwalifikacji zawodowych** w zakresie przedmiotu zamówienia.

**Dotyczy części 1** : „Ustawa o ochronie danych osobowych i dostęp do informacji publicznej”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i dostępu do informacji publicznej specjalizowała się w zagadnieniach związanych z ochroną danych osobowych oraz dostępem do informacji publicznej tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu prawa oraz ukończone kierunkowe szkolenie/ia w zakresie ustawy o ochronie danych osobowych i dostępu do informacji publicznej w wymiarze min. 40 godzin.

**Dotyczy części 2** : „Zmiany w postępowaniu w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w myśl obowiązujących przepisów”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu świadczeń rodzinnych specjalizowała się w zagadnieniach związanych z nienależnie pobranymi świadczeniami rodzinnymi tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu prawa oraz



ukończone kierunkowe szkolenie/nia w zakresie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w wymiarze min. 40 godzin.

**Dotyczy części 3** : „Zamówienia publiczne poniżej 30 tyś euro po nowelizacji ustawy”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu zamówień publicznych, specjalizowała się w zagadnieniach związanych z zamówieniami publicznymi zgodnie z ustawą pzp tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu prawa lub ekonomii lub zarządzania lub studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych oraz ukończone kierunkowe szkolenie/nia w zakresie zamówień publicznych w wymiarze min. 60 godzin.

**Dotyczy części 4** : „Praca z rodziną dotkniętą przemocą”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu przemocy w rodzinie, specjalizowała się w zagadnieniach związanych z przemocą w rodzinie tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu psychologii lub pedagogiki oraz ukończone kierunkowe szkolenie/nia z zakresu przemocy w rodzinie w wymiarze min. 60 godzin.

**Dotyczy części 5** : „Nowa metoda wykorzystywana w pracy socjalnej – coaching”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu coachingu, specjalizowała się w zagadnieniach związanych z coachingiem tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu psychologii lub pedagogiki oraz ukończone kierunkowe szkolenie/nia w zakresie coachingu w wymiarze min. 100 godzin.

**Dotyczy części 6**: „Jak skutecznie pomagać osobom starszym”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu pomocy osobom starszym, specjalizowała się w zagadnieniach związanych z gerontologią społeczną tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu psychologii lub pedagogiki lub studia podyplomowe z zakresu gerontologii społecznej oraz ukończone kierunkowe szkolenie/nia w zakresie gerontologii społecznej w wymiarze min. 60 godzin.

**Dotyczy wyłącznie części 7** – „Mediacje rodzinne”

- Zamawiający wymaga, aby osoba/y prowadząca/e szkolenie z zakresu mediacji rodzinnych, specjalizowała się w zagadnieniach związanych z mediacjami rodzinnymi tj. posiadała ukończone studia mgr z zakresu psychologii lub pedagogiki oraz posiadała/ły kwalifikacje mediatora rodzinnego, w stopniu zgodnym z aktualnymi standardami/wpisanymi do wykazu osób godnych zaufania, prowadzonego przez prezesa Sądu Okręgowego

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TEGO WARUNKU: **odnośnie wykształcenia** w zakresie przedmiotu zamówienia – Zamawiający wymaga wykazania się osobami i podmiotami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia.

**Dotyczy części 1 i 2** :

- Zamawiający wymaga, aby osoba/y prowadzące szkolenia z zakresu cz.1 i 2 posiadała/ły ukończone studia mgr z zakresu prawa.

**Dotyczy części 3** : „Zamówienia publiczne poniżej 30 tyś euro po nowelizacji ustawy”

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu zamówień publicznych, posiadała ukończone studia mgr z zakresu prawa lub ekonomii lub zarządzania lub studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych.



**Dotyczy części 4 i 5 i 7 :**

- Zamawiający wymaga, aby osoba/ły prowadzące szkolenia z zakresu cz. 4,5 i 7 posiadała/ły ukończone studia mgr z zakresu psychologii lub pedagogiki.

**Dotyczy części 6: „Jak skutecznie pomagać osobom starszym”**

- Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca szkolenie z zakresu pomocy osobom starszym, posiadała ukończone studia mgr z zakresu psychologii lub pedagogiki lub studia podyplomowe z zakresu gerontologii społecznej.

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TEGO WARUNKU: **odnośnie doświadczenia** niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wymienionych w przedmiocie zamówienia):

**Dotyczy części 1,2 i 3:**

Zamawiający wymaga wykazania się:

- min. 1 osobą/dla każdej części zamówienia (trenerem), która będzie prowadzić szkolenie, *która posiada min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z jednoczesnym posiadaniem doświadczenia w prowadzeniu szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej w postaci przeprowadzonych co najmniej 5 szkoleń, (z zakresu adekwatnej części zamówienia tj. 1,2 i 3 – odrębnie) odpowiadających swoim rodzajem (tematyką szkolenia) szkoleniu objętemu cz.1,2 i 3, dla kadry integracji i pomocy społecznej,*
- min. 1 osobą (dla każdej części odrębnie tj. cz.1,2 i 3), która będzie zajmowała się organizacją oraz obsługą administracyjną szkoleń, posiadającą co najmniej 2 – letnie doświadczenie w tym zakresie.

**Dotyczy części 4 :**

Zamawiający wymaga wykazania się

- *min. 1 osobą/trenerem, która posiada min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z jednoczesnym posiadaniem doświadczenia w prowadzeniu szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej polegającego na przeprowadzeniu min. 10 szkoleń z zakresu problematyki przemocy,*
- *min. 1 osobą, która będzie zajmowała się organizacją oraz obsługą administracyjną szkolenia, posiadającą co najmniej 2 – letnie doświadczenie w tym zakresie*

**Dotyczy części 5 :**

Zamawiający wymaga wykazania się

- *min. 1 osobą/trenerem, która posiada min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z jednoczesnym posiadaniem doświadczenia w prowadzeniu szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej polegającego na przeprowadzeniu min. 7 szkoleń z zakresu coachingu,*
- *min. 1 osobą, która będzie zajmowała się organizacją oraz obsługą administracyjną szkolenia, posiadającą co najmniej 2 – letnie doświadczenie w tym zakresie*

**Dotyczy części 6 :**

Zamawiający wymaga wykazania się

- *min. 1 osobą/trenerem, która posiada min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z jednoczesnym posiadaniem doświadczenia w prowadzeniu szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej polegającego na przeprowadzeniu min. 10 szkoleń z tematyki dotyczącej starości/starzenia się,*





**- min. 1 osobą, która będzie zajmowała się organizacją oraz obsługą administracyjną szkolenia, posiadającą co najmniej 2 – letnie doświadczenie w tym zakresie**

**Dotyczy części 7 :**

**Zamawiający wymaga wykazania się:**

**- min. 3 osobami (trenerami), posiadającymi min. 2-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru tematycznego dotyczącego mediacji rodzinnych, oraz posiadających udokumentowane przeszkolenie w zakresie mediacji rodzinnych, w stopniu zgodnym z aktualnymi standardami, z *jednoczesnym posiadaniem doświadczenia (przez każdego trenera) w prowadzeniu szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej polegającego na przeprowadzeniu min. 5 szkoleń z tematyki dotyczącej mediacji rodzinnych,***

**- min. 1 osobą, która będzie zajmowała się organizacją oraz obsługą administracyjną szkolenia, posiadającą co najmniej 2 – letnie doświadczenie w tym zakresie**

**Na każdą część składa się osobny wykaz.**

Warunek będzie spełniony, jeżeli z oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz z wykazu osób, będzie wynikało, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek.

**D. WARUNEK: sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

OPIS SPEŁNIENIA WARUNKU: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego opisu spełnienia warunku w tym zakresie oprócz oświadczenia o spełnieniu warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunków.

Warunek będzie spełniony, jeżeli z oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będzie wynikało, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek.

**E. Warunki przedmiotowe.**

Jak stanowi ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013 r. nr 231) w § 6. 1. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający może żądać w szczególności:

1) próbek, opisów lub fotografii produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;

**- nie dot.**

**NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU - Art. 24 ust.1 ustawy PZP.**

**F. Potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i odpowiednio ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp.**



Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców o których mowa w art. 24 ust.1 i odpowiednio ust. 2 ustawy PZP.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3).

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie oprócz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i odpowiednio (jeśli ma zastosowanie do Wykonawcy) ust.2 pkt 1) ustawy.

Art. 26 ust. 2a Pzp - Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

### **Grupa kapitałowa.**

Zgodnie z treścią art. 24. 1. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- Wykonawców, którzy - **należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty** lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **Poleganie na potencjale innych podmiotów.**

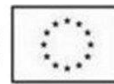
Zgodnie z treścią art. 26. 2b. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

### **Składanie oferty przez Konsorcjum.**

Art. 23. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.



4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i odpowiednio ust. 2 pkt 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
- 2) **Oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy;
- 3) **Wykaz usług**

**Wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których (...) usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie tj.:

- Wykaz winien być sporządzony zgodnie z załącznikiem do SIWZ i zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia określony warunek.

**4) wykaz osób**

**Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług (...) wraz z informacjami na temat ich (...) doświadczenia, wykształcenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- Wykaz winien być sporządzony zgodnie z załącznikiem do SIWZ i zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia określony warunek.

Dowodami (w rozumieniu: par. 1 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231)), są w szczególności: **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania (...) ofert.

**Zgodnie z ww. Rozporządzeniem (§ 1 ust. 3) - W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 2.**

- 5) **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**  
- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należą do grupy kapitałowej;



*Odnosnie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 26 ust 2d ustawy, złożyć wraz z (...) ofertą:*

- **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo
- **informacje** o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
  - 6) **Odnosnie polegania na potencjale innych podmiotów** – Wykonawca składa **Pisemne zobowiązanie (oryginał)** podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wynikające z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych.

***Uwaga: pozostałe wymagane dokumenty w postępowaniu wymienione są w pkt. 10 niniejszej SIWZ.***

### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane **drogą elektroniczną lub faksem**. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest na żądanie strony przekazującej dokument lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

#### **Pisemnie na adres:**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu,

ul. Głogowska 25 C 45–315 Opole

tel. (77) 44 15 250

fax. (77) 44 15 259

e-mail: [rops@rops-opole.pl](mailto:rops@rops-opole.pl)

#### **Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:**

Katarzyna Kamińska - Główny Specjalista

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego **[www.rops-opole.pl](http://www.rops-opole.pl)**

Kierując się art. 38 ustawy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy,

- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, (...), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (...), Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy stosuje się odpowiednio.

## **8. Wymagania dotyczące wadium;**

Zamawiający ze względu na to, że wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, specyfikacja istotnych warunków zamówienia informuje, że nie stosuje przepisów dot. wadium do niniejszego postępowania.

## **9. Termin związania ofertą;**

Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż: **30 dni**.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert;**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia przy spełnieniu warunków, o których mowa w art. 23 ust. 2 ustawy, tj.:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.



- 4) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**Stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ustawy, gdy Wykonawcy (dwa lub więcej podmiotów gospodarczych – konsorcja -/ - przedsiębiorcy działający w ramach s.c.), wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia winno być dołączone do oferty.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**Zgodnie z art. 82 ustawy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.**

Oferta stanowi oświadczenie woli. Składając ofertę cenową w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu Wykonawca przyjmuje warunki SIWZ, Istotne postanowienia umowy, przedmiot zamówienia, inne wymagane załączniki oraz 30-dniowy termin związania ofertą.

**Nadto jeśli dotyczy:**

**należy złożyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,**

Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszej SIWZ- pkt. 6) ust. 1, 5 dla każdego partnera osobno, natomiast pozostałe składane są wspólnie.

**Zgodnie z art. 82 ustawy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.**

**Oferta musi zawierać: formularz oferty sporządzony wg druku stanowiącego załącznik do SIWZ dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6).**

**W ofercie w części 1** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:

Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje (liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu ustawy o ochronie danych osobowych i dostępu do informacji publicznej - cyfrowo)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej w części 1 (cyfrowo)	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy szkolenia
1.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej.*

**W ofercie w części 2** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:



Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje (liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych - cyfrowo)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej w części 2 (cyfrowo)	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy szkolenia
1.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej.*

**W ofercie w części 3** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:

Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje (liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu zamówień publicznych -cyfrowo)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej w części 3 (cyfrowo)	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy szkolenia
1.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej*

**W ofercie w części 4** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:

Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje (liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu przemocy w rodzinie -cyfrowo)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej w części 4 (cyfrowo)	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy szkolenia
1.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej*

**W ofercie w części 5** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:

Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje (liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu coachingu - cyfrowo)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy



		w części 5 (cyfrowo)	szkolenia
1.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej*

**W ofercie w części 6** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:

Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje (liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu gerontologii społecznej -cyfrowo)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej w części 6 (cyfrowo)	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy szkolenia
1.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej*

**W ofercie w części 7** należy także złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam/y, że osoba wymieniona w wykazie osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem i kwalifikacjami:

Imię i nazwisko trenera/osoby	Kwalifikacje mediatora: udokumentowane przeszkolenie w zakresie mediacji rodzinnych, w stopniu zgodnym z aktualnymi standardami/ wpisana do wykazu osób godnych zaufania, prowadzonego przez prezesa Sądu Okręgowego.(posiada/nie posiada)	Liczba przeprowadzonych szkoleń dla kadry integracji i pomocy społecznej z tematyki określonej w części 7 (cyfrowo)	Nazwy/tytuły/tematyka szkoleń – ilość proporcjonalnie do liczby wskazanych szkoleń w kolumnie 3, odbiorcy szkolenia
1.....			
2.....			
3.....			

*Informacja niezbędna do obliczenia pkt. w kryterium pn. kwalifikacje i doświadczenie kadry trenerskiej*





Oferta stanowi oświadczenie woli. Składając ofertę cenową w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu Wykonawca przyjmuje warunki SIWZ, Istotne postanowienia umowy, przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.

### **Informacje dot. oferty:**

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.

- Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- Dokumenty składane wraz z ofertą wymagają formy oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- **Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
- Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba-osoby podpisująca-e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby.
- Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (np. do podpisania oferty).
- **Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował druki należy kierować się tymi drukami.**
- Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).
- Zamawiający zaleca, by strony oferty były trwale ze sobą połączone.
  - 1) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.
    - Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, spowoduje ich odtajnienie.

Wg art. 84 ustawy Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie tak, aby nie uległa przypadkowemu zniszczeniu lub rozproszeniu, uniemożliwiła dostęp osób niepowołanych do jej treści.

Na kopercie lub opakowaniu oferty należy umieścić napis:



**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej – Sekretariat pok. 15**  
ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

OFERTA NA

„szkolenia specjalistyczne”

**Nie otwierać przed : godz. 11:00 dnia 27.02.2015 r.**



W celu umożliwienia Zamawiającemu zwrotu oferty złożonej po terminie lub w przypadku wniosku Wykonawcy o zmianę lub wycofanie oferty proszę o **wskazanie na kopercie dokładnych danych teleadresowych Wykonawcy.**

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

Miejsce składania ofert : 45–315 Opole, ul. Głogowska 25 c, pok. 15 – Sekretariat;

Miejsce otwarcia ofert: 45–315 Opole, ul. Głogowska 25 c, pok. 16 (*Sala konferencyjna*)

**Termin składania ofert : do godz. 11.00 dnia: 27.02.2015 r.**

**Termin otwarcia ofert : godz. 11.00. w dniu: 27.02.2015 r.**

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert na ich wniosek.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny;**

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

**W ofercie należy podać:**

łącznie cenę: brutto, kwotowo i słownie;

oraz

cenę jednostkowe brutto (za przeszkolenie 1 osoby) brutto wg załączonego do SIWZ druku oferty

**Cenę ofertową należy wyliczyć poprzez sumowanie cen łącznych brutto poszczególnych części.**



**Podane maksymalne ilości osób służą jedynie do obliczenia cen ofertowych i porównania ofert. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę przeszkolonych osób, zgodnie z zapisami w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.**

Cenę tę należy podać w złotych: kwotowo i słownie, VAT –zw.

Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

Zgodnie z art. 87. 2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Art. 90. 1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów (a także przedstawione dowody).

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie największą ilość punktów w skali od 0 do 10 pkt. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy wynik do dwóch miejsc po przecinku.

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena - waga 60%** - odnosząca się do całego przedmiotu zamówienia (każdej części)

Kryterium mierzalne: cena – będzie obliczane wg wzoru;

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena} \times 10 \text{ pkt}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \%$$

- 2) Doświadczenie kadry trenerskiej - waga 20%**  
odnosząca się do całego przedmiotu zamówienia (każdej części)



Kryterium doświadczenie kadry trenerskiej zostanie obliczone na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę wykazu osób oraz oświadczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ w oparciu o następujące elementy:

**Dotyczy części 1 i 2 i 3 :**

**Przeprowadzenie od 5 do 10 szkoleń z zakresu cz 1, 2 i 3 (dla każdej części odrębnie) dla kadry integracji i pomocy społecznej – 4 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie od 11 do 15 szkoleń z zakresu cz 1, 2 i 3 (dla każdej części odrębnie) dla kadry integracji i pomocy społecznej – 6 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie od 16 do 20 szkoleń z zakresu cz 1, 2 i 3 (dla każdej części odrębnie) dla kadry integracji i pomocy społecznej – 8 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie ponad 21 szkoleń z zakresu cz 1, 2 i 3 (dla każdej części odrębnie) dla kadry integracji i pomocy społecznej – 10 pkt. x 20 %**

**Dotyczy części 4 :**

**Przeprowadzenie od 10 do 15 szkoleń z zakresu cz. 4 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 4 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie od 16 do 21 szkoleń z zakresu cz. 4 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 6 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie od 22 do 27 szkoleń z zakresu cz. 4 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 8 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie ponad 28 szkoleń z zakresu cz.4 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 10 pkt. x 20 %**

**Dotyczy części 5 :**

**Przeprowadzenie od 7 do 10 szkoleń z zakresu cz. 5 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 4 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie od 11 do 14 szkoleń z zakresu cz. 5 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 6 pkt. x 20 %**

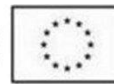
**Przeprowadzenie od 15 do 18 szkoleń z zakresu cz. 5 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 8 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie ponad 19 szkoleń z zakresu cz.5 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 10 pkt. x 20 %**

**Dotyczy części 6:**

**Przeprowadzenie od 10 do 13 szkoleń z zakresu cz. 6 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 4 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie od 14 do 17 szkoleń z zakresu cz. 6 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 6 pkt. x 20 %**



**Przeprowadzenie od 18 do 21 szkoleń z zakresu cz. 6 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 8 pkt. x 20 %**

**Przeprowadzenie ponad 22 szkoleń z zakresu cz.5 dla kadry integracji i pomocy społecznej – 10 pkt. x 20 %**

**Dotyczy części 7:**

**Posiadanie od 2 do 3 lat doświadczenia** w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru tematycznego dotyczącego mediacji rodzinnych, – **4 pkt.** x 20 %

**Posiadanie od 4 do 5 lat doświadczenia** w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru tematycznego dotyczącego mediacji rodzinnych, – **6 pkt.** x 20 %

**Posiadanie od 6 do 7 lat doświadczenia** w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru tematycznego dotyczącego mediacji rodzinnych, – **8 pkt.** x 20 %

**Posiadanie od 8 do 9 lat doświadczenia** w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru tematycznego dotyczącego mediacji rodzinnych, – **10 pkt.** x 20 %

**3) Kwalifikacje kadry trenerskiej - waga 20%** odnosząca się do całego przedmiotu zamówienia (każdej części)

Kryterium kwalifikacje kadry trenerskiej zostanie obliczone na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę wykazu osób oraz oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ w oparciu o następujące elementy:

**Dotyczy cz. 1 i 2 :**

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.1 i 2 od 40 do 60 – 4 pkt.** x 20 %

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.1 i 2 od 61 do 81 – 6 pkt.** x 20 %

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.1 i 2 od 82 do 102 – 8 pkt.** x 20 %

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.1 i 2 od 103 do 123 – 10 pkt.** x 20 %

**Dotyczy cz. 3 :**

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.3 od 60 do 80 – 4 pkt.** x 20 %

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.3 od 81 do 101 – 6 pkt.** x 20 %

**Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz.3 od 102 do 122 – 8 pkt.** x 20 %



Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 3 od 123 do 143 – 10 pkt. x 20 %

Dotyczy cz. 4 :

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 4 od 60 do 80 – 4 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 4 od 81 do 101 – 6 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 4 od 102 do 122 – 8 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 4 od 123 do 143 – 10 pkt. x 20 %

Dotyczy cz. 5 :

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 5 od 100 do 120 – 4 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 5 od 121 do 141 – 6 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 5 od 142 do 162 – 8 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 5 od 163 do 183 – 10 pkt. x 20 %

Dotyczy cz. 6 :

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 6 od 60 do 80 – 4 pkt. x 20 %

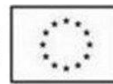
Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 6 od 81 do 101 – 6 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 6 od 102 do 122 – 8 pkt. x 20 %

Liczba ukończonych godzin szkoleniowych z zakresu tematycznego wskazanego w cz. 6 od 123 do 143 – 10 pkt. x 20 %

Dotyczy cz. 7 :

Posiadanie przez trenera wpisu do wykazu osób godnych zaufania, prowadzonego przez prezesa Sądu Okręgowego przez: 1 trenera – 3 pkt. x 20 %, przez 2 trenerów – 6 pkt. x 20 %, przez 3 lub więcej trenerów – 10 pkt. x 20 %.



Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie największą ilość punktów w skali od 0 do 10 pkt. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy wynik do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w przepisie art. 92 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, terminem po upływie którego może być zawarta umowa jest dzień następujący od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 3) lit a) ustawy prawo zamówień publicznych.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) **Wybrany Wykonawca dostarczy (jeśli nie będzie możliwe pozyskanie dokumentu przez Zamawiającego) przed podpisaniem umowy z odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą - zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania umowy nie wynika z właściwego rejestru, lub z ewidencji działalności gospodarczej to należy załączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione, jak na wstępie,**
- 5) **Wykonawca przed podpisaniem umowy** poda dane niezbędne do wypełnienia Istotnych postanowień umowy.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Zamawiający ze względu na to, że wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, specyfikacja istotnych warunków zamówienia informuje, że nie stosuje przepisów dot. zabezpieczenia do niniejszego postępowania.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**



Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający określa w SIWZ możliwość dokonania zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany.

***W załączeniu do niniejszej SIWZ znajdują się istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przewidywane zmiany umów oraz warunki tych zmian zawierają Istotne dla stron postanowienia umowy (§13) – zał. do niniejszej SIWZ.***

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;**

Zgodnie z art. 180 ustawy w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dot. odwołania, które przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, stąd odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) (...)
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Art. 181 ust. 1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. (...)

*Pozostałe kwestie dot. środków odwoławczych zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, określające zasady odwołań i skarg do sądu.*

#### **Część II SIWZ**

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;  
**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – 7 części.**
2. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;  
**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
3. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;  
**Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.**





4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;  
**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;  
**e-mail: [rops@rops-opole.pl](mailto:rops@rops-opole.pl)**
6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;  
**Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**
7. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:  
**Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;  
**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
9. Jeżeli zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, określenie w szczególności:  
**Zamawiający nie przewiduje ww. wymagań.**
10. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2;  
**Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.**

### Część III SIWZ

1. Zgodnie z art. 36a ust. 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Ust. 2. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę:  
Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę :

- 1) kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi;
- 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

Ust. 3. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 2, nie jest skuteczne w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1;

2. Zgodnie z art. 36b ust. 1. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Ust. 2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



Zamawiający nie żąda:

- wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,
- podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

#### **Część IV SIWZ**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ lub uregulowanych inaczej niż w ustawie Prawo zamówień publicznych, ustawie Kodeks cywilny, w przepisach prawa podatkowego i finansowego oraz odnoszące się do przedmiotu zamówienia stosuje się bezpośrednio przepisy ustawowe.

Zatwierdził:

Adam Różycki

Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu